

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Наказ ДСНС  
18.02.2020 № 141  
(у редакції наказу ДСНС  
02.10.2023 № 774)

**СТАТУТ**  
**ІНСТИТУТУ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ**  
**ТА НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ З ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ**

**(НОВА РЕДАКЦІЯ)**

Код ЄДРПОУ 43533709

**ПОГОДЖЕНО**  
Радою трудового колективу  
Інституту державного управління  
та наукових досліджень  
з цивільного захисту  
протокол від 30.08.2023 № 5

м. Київ 2023

## **1. Загальні положення**

1.1. ІНСТИТУТ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ ТА НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ З ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ (далі – Інститут) є державною бюджетною установою і належить до сфери управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій.

1.2. Інститут утворено відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 5 лютого 2020 року № 49 “Про утворення Інституту державного управління та наукових досліджень з цивільного захисту”.

1.3. У складі Інституту функціонує пожежно-випробувальний полігон, що відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 22 вересня 2004 року № 1241 “Про віднесення наукових об’єктів до таких, що становлять національне надбання” належить до таких наукових об’єктів.

1.4. Інститут є правонаступником Українського науково-дослідного інституту цивільного захисту (Код ЄДРПОУ 37814631) та Інституту державного управління у сфері цивільного захисту (Код ЄДРПОУ 09511660).

1.5. Інститут є галузевим закладом вищої освіти, що здійснює освітню, наукову і науково-технічну діяльність у сфері цивільного захисту.

1.6. Інститут у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами МВС України, наказами та дорученнями ДСНС, законодавчими актами, що регулюють правовідносини у сфері освіти та науки, іншими підзаконними нормативно-правовими актами та цим Статутом.

1.7. Інститут є юридичною особою, має права та обов’язки, котрі виникають з моменту державної реєстрації і припиняються від дати державної реєстрації її припинення.

1.8. Повне найменування:

українською мовою – ІНСТИТУТ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ ТА НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ З ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ;

англійською мовою – INSTITUTE OF PUBLIC ADMINISTRATION AND RESEARCH IN CIVIL PROTECTION.

1.9. Скорочене найменування:

українською мовою – ІДУ НД ЦЗ;

англійською мовою – IPA RCP.

1.10. Місцезнаходження Інституту: Україна, 04074, місто Київ, вул. Вишгородська, будинок 21.

1.11. Основними напрямками діяльності Інституту є:

освітня діяльність, яка забезпечує здобуття особами компетентностей, необхідних для професійної діяльності за галузями знань “Цивільна безпека”, “Публічне управління та адміністрування”;

підготовка наукових кадрів вищої кваліфікації;

підвищення кваліфікації персоналу ДСНС;

виконання наукових досліджень і розробок, спрямованих на створення нових конкурентоспроможних інноваційних технологій у сфері цивільного захисту;

виконання прикладних науково-дослідних (дослідно-конструкторських) робіт;

навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту.

1.12. До основних завдань Інституту належать:

здійснення післядипломної освіти;

проведення освітньої діяльності з підвищення кваліфікації осіб відповідно до отриманих ліцензій та/або акредитованих освітніх програм;

здійснення післядипломної освіти у галузях знань “Цивільна безпека”, “Публічне управління та адміністрування”;

здійснення освітньої діяльності на третьому освітньо-науковому рівні вищої освіти у галузях знань “Цивільна безпека”, “Публічне управління та адміністрування”;

виконання прикладних пошукових, науково-дослідних і дослідно-конструкторських робіт, інших прикладних наукових досліджень у сфері цивільного захисту, пожежної та техногенної безпеки;

проведення випробувань на пожежонебезпечність речовин, матеріалів, будівельних конструкцій, електротехнічних виробів, а також визначення показників якості виробів і обладнання, пожежної техніки, пожежно-технічного оснащення та спорядження, продукції протипожежного призначення і засобів індивідуального та колективного захисту.

1.13. Правові, організаційні та фінансові засади функціонування і розвитку у сфері освітньої, наукової і науково-технічної діяльності Інституту визначаються та здійснюються згідно з Законами України “Про освіту”, “Про вищу освіту”, “Про наукову і науково-технічну діяльність” та цим Статутом.

1.14. Організаційно-правова форма господарювання Інституту – державна організація (установа, заклад), а його діяльність здійснюється на некомерційній основі, не є підприємницькою і не має на меті отримання прибутку.

1.15. Інститут є неприбутковою установою, має самостійний баланс, найменування та ідентифікаційний код, реєстраційні рахунки в установах Державної казначейської служби України, рахунки в банківських установах, печатку із зображенням Державного Герба України, штампи зі своїм найменуванням, бланк, емблему та іншу атрибутику юридичної особи і здійснює свою діяльність відповідно до законодавства України та цього Статуту.

Надходження до спеціального фонду Інституту використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації мети, цілей та напрямів діяльності, визначених у цьому Статуті.

Звітність Інституту подається відповідно до вимог чинного законодавства України.

## **2. Концепція освітньої та наукової діяльності**

2.1. Освітня, наукова (науково-технічна) діяльність Інституту здійснюється відповідно до Конституції України, Законів України "Про освіту", "Про вищу освіту", "Про професійно-технічну освіту", "Про фахову передвищу освіту",

"Про наукову і науково-технічну діяльність" та інших нормативно-правових актів, укладених в установленому законом порядку, ґрунтується на гуманістичних традиціях вітчизняної та світової освіти, науки і культури, положеннях Болонської декларації та програмах розвитку Інституту.

2.2. Метою за основними видами діяльності Інституту є:

в освітній діяльності:

задоволення потреб Державної служби України з надзвичайних ситуацій у кваліфікованих фахівцях за всіма рівнями вищої освіти, а також інших центральних органів виконавчої влади у фахівцях у сфері цивільного захисту;

підвищення інтелектуального потенціалу держави шляхом підготовки висококваліфікованих фахівців з вищою освітою;

становлення та формування особистості шляхом цілеспрямованого навчання та виховання.

в науковій (науково-технічній) діяльності:

одержання нових знань, пошук їх застосування та використання для розв'язання проблем у сфері цивільного захисту, захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій, запобігання їх виникненню, ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, рятувальної справи, гасіння пожеж, пожежної і техногенної безпеки.

2.3. Освітня діяльність Інституту базується на принципах:

багатопрофільності, ступеневості та безперервності підготовки фахівців з вищою освітою;

забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти;

академічної доброчесності учасників освітнього процесу;

становлення демократичних засад у системі вищої освіти;

доступності, особистісної орієнтації вищої освіти та задоволення освітніх потреб осіб, які навчаються в Інституті, відповідно до їх інтересів, здібностей та потреб суспільства;

реалізації вимог стандартів освітньої діяльності та вищої освіти як обов'язкової складової змісту освіти і навчання;

відповідності кваліфікації та ступеня вищої освіти випускників вимогам суспільного поділу та ринку праці;

поєднання освітньої й наукової діяльності та забезпечення на цій основі інноваційного розвитку освіти;

інтеграції освітньої діяльності до європейського та світового освітніх просторів;

формування національних і загальнолюдських цінностей;

моніторингу якості освіти, забезпечення його прозорості, сприяння розвитку громадського контролю.

2.4. Наукова (науково-технічна) діяльність Інституту базується на принципах:

максимальної відкритості та прозорості;

обґрунтованості під час визначення пріоритетних напрямів наукових досліджень, а також виконання наукових робіт з урахуванням наявних викликів;

забезпечення використання результатів наукових досліджень в освітньому процесі;

формування комплексу заходів для поетапного розвитку всіх складових наукової і науково-технічної діяльності;

академічної доброчесності учасників наукового процесу;

дотримання засад доброчесної конкуренції;

повазі і дотримання авторських та суміжних прав, а також принципів наукової етики.

2.5. Реалізація мети та основних завдань Інституту здійснюється шляхом:

участі у формуванні проекту плану комплектування щодо навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту, відповідно до визначених центральними та місцевими органами виконавчої влади щорічних потреб у навчанні;

організації та проведення функціонального навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією та здійсненням заходів з питань цивільного захисту та його навчально-методичного забезпечення;

розробки рекомендацій з питань реалізації основних завдань і заходів у сфері цивільного захисту та запровадження їх у навчальному процесі;

участі у науково-методичному забезпеченні навчання у сфері цивільного захисту, створення навчальної і навчально-методичної продукції, інноваційних навчальних технологій;

підготовки та видання підручників і монографій, навчальних посібників, наукових та навчально-методичних розробок, збірників наукових праць, інших періодичних видань тощо;

рецензування наукових статей, монографій, дисертаційних робіт із проблематики цивільного захисту, пожежної та техногенної безпеки, публічного управління та адміністрування;

співпраці з іншими закладами вищої та післядипломної освіти з питань підвищення кваліфікації наукових, науково-педагогічних і педагогічних працівників Інституту;

проведення навчання з охорони праці та пожежної безпеки;

проведення навчання з домедичної допомоги рятувальників ДСНС;

забезпечення участі у проведенні іспитів на визначення рівня володіння державною мовою;

навчання персоналу ДСНС іноземної (англійської) мови;

підвищення кваліфікації керівного складу і фахівців авіаційного пошуку і рятування, дослідно-випробувальних лабораторій, педагогічних працівників навчально-методичних центрів сфери цивільного захисту та закладів професійної (професійно-технічної) освіти ДСНС, викладачів навчальних дисциплін “Цивільний захист” та “Безпека життєдіяльності”;

навчання та підвищення кваліфікації зовнішніх пілотів (операторів) безпілотних літальних апаратів (БПЛА) та персоналу органів управління аварійно-рятувальних і спеціальних формувань Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту ДСНС;

- навчання газодимозахисників підрозділів ДСНС;
- підвищення кваліфікації державних службовців апарату ДСНС, у тому числі за короткостроковими програмами тематичних семінарів;
- здійснення міжнародного співробітництва у сфері освіти;
- удосконалення навчально-матеріальної бази, забезпечення її сучасним обладнанням, комп'ютерною та поліграфічною технікою, забезпечення слухачів необхідними побутовими умовами тощо;
- розроблення та вдосконалення теоретичних основ цивільного захисту, стратегії його розвитку;
- проведення наукових досліджень з питань розвитку сил цивільного захисту;
- проведення наукових досліджень з питань удосконалення системи управління пожежною безпекою та процесами цивільного захисту;
- проведення науково-технічних досліджень з питань профілактики і технологій гасіння пожеж;
- проведення наукових досліджень щодо розроблення та застосування вогнегасних і вогнезахисних речовин, технічних засобів гасіння пожеж і протипожежного захисту, пожежно-технічного оснащення та іншої продукції з питань пожежної безпеки;
- проведення науково-технічних досліджень з питань розроблення нових та удосконалення існуючих заходів, засобів і технологій захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій, технології використання таких засобів;
- проведення досліджень технічного стану засобів індивідуального захисту та окремих систем засобів колективного захисту;
- участі у розробленні проєктів концепцій, державних програм, законів та інших нормативно-правових актів, нормативних документів (будівельних норм, стандартів, правил, порядків, інструкцій, кодексів усталеної практики, технічних регламентів та умов) з питань цивільного захисту, пожежної та техногенної безпеки;
- проведення досліджень дій органів управління та сил цивільного захисту, керівників робіт і штабів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та розроблення науково обґрунтованих вимог і рекомендацій щодо реалізації комплексу заходів захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій, реагування на них і запобігання їх виникненню;
- виконання заходів відповідно до вимог загальнодержавних, державних, галузевих, цільових і науково-технічних програм;
- збирання, оброблення та аналізу інформації про стан техногенного і природного становища в країні, ймовірності виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, прогнозування їх змін;
- проведення наукових досліджень та підготовки проєктів нормативно-правових актів, будівельних та інших технічних норм, що встановлюють вимоги щодо розроблення та впровадження інженерно-технічних заходів цивільного захисту;
- проведення наукових досліджень з питань технічного регулювання у сферах цивільного захисту, пожежної та техногенної безпеки;

проведення наукових досліджень щодо забезпечення пожежної безпеки атомних електростанцій та інших об'єктів;

дослідження пожеж та надзвичайних ситуацій техногенного характеру, пов'язаних із пожежами;

ведення статистичного обліку пожеж через збирання, обробку та узагальнення наданих територіальними органами ДСНС відомостей про пожежі та їх наслідки, що виникають у населених пунктах і на об'єктах, підконтрольних ДСНС. За результатами вивчення статистичних даних про пожежі підготовка аналітичних матеріалів;

розроблення рекомендацій щодо дій населення в умовах надзвичайних ситуацій та впливу наслідків терористичного акту;

проведення обстежень технічного стану захисних споруд цивільного захисту та інших інженерних споруд;

проведення ідентифікації об'єктів підвищеної небезпеки та оформлення відповідних документів, за замовленням суб'єктів господарювання;

розроблення планів реагування на надзвичайні ситуації та інструкцій щодо дій персоналу суб'єктів господарювання у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій;

розроблення планів локалізації і ліквідації аварій на замовлення суб'єктів господарювання;

участі у розгляді звернень суб'єктів господарювання, містобудівної та проектної документації об'єктів будівництва на відповідність її вимогам законодавства, будівельним та іншим чинним технічним нормам, що діють у сфері цивільного захисту, зокрема пожежної та техногенної безпеки, інженерно-технічних заходів цивільного захисту;

розроблення заходів пожежної та техногенної безпеки щодо обґрунтування відхилень від будівельних норм, що забезпечують становлення вимог безпеки у спосіб, не передбачений будівельними нормами, а також для об'єктів, на які відсутні норми проектування;

визначення розрахунковими методами протипожежних відстаней між будинками та спорудами;

проведення розрахунковими методами оцінки вогнестійкості будівельних конструкцій. Розгляд методики та звіти таких розрахунків;

проведення розрахунку шляхів евакуації з будинків і споруд, індивідуальних пожежних ризиків у разі пожежі або іншої надзвичайної ситуації та визначення відповідності параметрів шляхів евакуації вимогам чинних нормативних документів;

розгляду та надання відгуків на проекти стандартів і технічних умов кодексів ustalеної практики, державних будівельних норм, інших нормативних документів з питань цивільного захисту, пожежної та техногенної безпеки;

надання науково-методичної допомоги з питань цивільного захисту, пожежної і техногенної безпеки органам та підрозділам цивільного захисту, юридичним і фізичним особам;

проведення наукової і науково-технічної експертизи у сфері цивільного захисту, пожежної та техногенної безпеки;

виконання функцій базової організації у будівництві за напрямом: науково-технічне, дослідне, нормативно-методичне та інформаційне забезпечення, проектування, будівництво та експлуатація будівель та інших споруд з питань пожежної безпеки та цивільного захисту;

координації дослідної та випробувальної діяльності дослідно-випробувальних лабораторій територіальних органів ДСНС;

виконання за погодженням з ДСНС функції секретаріату технічного комітету ТК 25 “Пожежна безпека та протипожежна техніка”;

проведення випробувань продукції, в тому числі сертифікаційних, протипожежного й аварійно-рятувального призначення, засобів захисту, речовин, матеріалів, будівельних та електротехнічних виробів на відповідність вимогам технічних регламентів, будівельних норм, правил і стандартів;

розроблення методик випробувань на пожежонебезпечність речовин, матеріалів, будівельних конструкцій, електротехнічних виробів, а також визначення показників якості виробів і обладнання, пожежної техніки, пожежно-технічного оснащення та спорядження, продукції протипожежного призначення і засобів індивідуального та колективного захисту;

розроблення заходів та проведення комплексу технологічних робіт, спрямованих на подальший розвиток та підтримку випробувальної бази у сфері цивільного захисту та пожежної безпеки;

виконання функції координатора з проведення міжлабораторних порівняльних випробувань у сфері пожежної безпеки;

виготовлення експериментальних і дослідних зразків щодо удосконалення засобів цивільного та протипожежного захисту;

залучення органами ринкового нагляду до робіт із проведення експертизи (випробування) небезпечних зразків продукції, що становить ризики та не відповідає встановленим вимогам;

забезпечення наукового супроводу впровадження дослідної, наукової, науково-технічної, інноваційної продукції, техніки, обладнання, приладів та устаткування;

здійснення разом із замовниками наукових робіт, наукового супроводу впровадження дослідної, наукової, науково-технічної, інноваційної продукції, техніки, обладнання, приладів та устаткування у практичну діяльність та навчальний процес;

оцінювання ризиків виникнення надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру та розроблення науково обґрунтованих запобіжних заходів;

проведення досліджень техногенно-забруднених територій, прогнозування впливу такого забруднення на навколишнє природне середовище і людину та розроблення заходів щодо реабілітації техногенно-забруднених територій;

співпраці з міжнародними та європейськими організаціями зі стандартизації;

проведення роботи з оцінки відповідності засобів цивільного захисту;

проведення роботи з визначення технічної прийнятності будівельної продукції;



розроблення науково-методичних та організаційних засад національної стандартизації у сфері цивільного захисту та пожежної безпеки;

проведення розроблення навчальної, інформаційної і методичної літератури з питань цивільного захисту, пожежної та техногенної безпеки;

проведення аналізу науково-технічних досягнень зарубіжних країн та розробка заходів щодо впровадження таких досягнень в Україні;

забезпечення захисту прав інтелектуальної власності на результати наукової та науково-технічної діяльності, отримані за рахунок коштів державного бюджету;

здійснення співробітництва та обміну науковими і методичними матеріалами з відповідними науковими установами НАН України, галузевими академіями наук та зарубіжних країн, закладами вищої освіти та громадськими організаціями;

організації та проведення наукових конференцій, семінарів, тематичних виставок тощо;

здійснення науково-інформаційної та редакційно-видавничої діяльності, розповсюдження своєї друкованої продукції.

### **3. Структура Інституту**

3.1. Структура Інституту, статус і функції його структурних підрозділів визначаються цим Статутом та положеннями про відповідні структурні підрозділи. Структурні підрозділи утворюються, реорганізуються або ліквідовуються відповідно до рішення вченої ради Інституту в порядку, визначеному Законом України "Про вищу освіту" і цим Статутом.

3.2. Основними структурними підрозділами Інституту є:

кафедри,

наукові центри,

відділи,

лабораторії,

відділення,

сектори,

пожежно-випробувальний полігон,

бібліотека,

адміністративний апарат та інші підрозділи, не заборонені законодавством.

3.3. Гранична чисельність персоналу Інституту встановлюється ДСНС.

3.4. Структурні підрозділи Інституту діють відповідно до положень, затверджених наказом начальника Інституту.

3.5. Інститут разом зі своїми структурними підрозділами є єдиним навчально-науковим комплексом, що користується відокремленою частиною державної власності у вигляді земельних ділянок, земельних ділянок із будівлями, спорудами, устаткуванням та іншими матеріальними цінностями, а також одержаними від міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій, органів місцевого самоврядування, фондів (у тому числі благодійних) та придбаними за рахунок коштів,

отриманих від освітньої, науково-дослідницької та іншої господарської діяльності.

Інститут може від свого імені набувати майнових та особистих немайнових прав і мати обов'язки, бути позивачем та відповідачем у суді.

3.6. В Інституті можуть бути створені наукові, громадські та інші добровільні товариства науково-педагогічних працівників, вчених, працівників здобувачів вищої освіти, які діють відповідно до законодавства України.

3.7. Діяльність політичних партій, релігійних об'єднань та рухів в Інституті не допускається. Діяльність будь-яких організацій, незалежно від форм власності, в Інституті або в його структурних підрозділах може здійснюватися шляхом укладення відповідних договорів (угод) згідно із законодавством.

### 3.8. Бібліотека

Бібліотека Інституту забезпечує літературою та інформацією учасників освітнього процесу та наукової діяльності.

Книжково-журнальний фонд бібліотеки може поповнюватися за рахунок коштів Інституту, добровільних та цільових пожертв від фізичних або юридичних осіб України, інших держав, фондів культури тощо. Бібліотека створює фонд постійного зберігання навчальних, наукових та інших видань Інституту, проводить культурно-просвітницьку роботу тощо.

Керівництво бібліотекою здійснює завідувач, який призначається начальником Інституту і звільняється з посади відповідно до законодавства.

## **4. Повноваження Державної служби України з надзвичайних ситуацій**

4.1. Державна служба України з надзвичайних ситуацій має наступні повноваження щодо управління Інститутом:

бере участь у реалізації державної політики у сфері вищої освіти, науки, професійної підготовки фахівців, у ліцензуванні освітньої діяльності, що провадиться Інститутом;

формує пропозиції і розміщує державне замовлення на підготовку фахівців з вищою освітою у порядку, встановленому законодавством;

доводить обсяги державного замовлення на підготовку фахівців, підвищення кваліфікації (перепідготовку) кадрів та здійснює контроль результатів їх виконання;

затверджує статут Інституту та за поданням вищого колегіального органу громадського самоврядування Інституту вносить до нього зміни або затверджує нову редакцію;

здійснює контроль за дотриманням статуту Інституту;

аналізує якість вищої освіти в Інституті;

призначає керівника Інституту та укладає з ним контракт строком на п'ять років;

достроково розриває контракт із керівником Інституту за поданням вищого колегіального органу громадського самоврядування Інституту з підстав, визначених законодавством, чи за порушення статуту Інституту та умов контракту;

здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Інституту;  
створює наглядову раду для здійснення нагляду за управлінням майном Інституту та додержанням мети його діяльності, персональний склад якої затверджується ДСНС;

реалізує права та обов'язки засновника, здійснює інші повноваження, передбачені законодавством і статутом Інституту.

Державна служба України з надзвичайних ситуацій має право своїми нормативно-правовими актами встановлювати особливі вимоги щодо:

управління Інститутом та організації освітнього процесу в ньому;

діяльності та повноважень органів управління і громадського самоврядування в Інституті;

кандидатів на посади керівників (заступників керівників) Інституту та його структурних підрозділів;

призначення та звільнення з посад керівників (заступників керівників) Інституту і його структурних підрозділів;

додаткових до визначених стандартами вищої освіти компетентностей та програмних результатів навчання за відповідними освітніми програмами, порядку розроблення та затвердження освітніх програм в Інституті;

формування переліку спеціалізацій підготовки здобувачів спеціалізованої освіти в Інституті;

кандидатів на посади педагогічних, науково-педагогічних і наукових працівників та конкурсного відбору на вказані посади в Інституті;

реалізації прав і обов'язків педагогічних, науково-педагогічних та наукових працівників та осіб, які навчаються в Інституті;

відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення слухачів, аспірантів, які навчаються в Інституті;

підготовки науково-педагогічних і наукових кадрів в аспірантурі Інституту;

нормативів чисельності слухачів, аспірантів, які навчаються в Інституті, на одну посаду науково-педагогічного працівника;

порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в Інституті;

формування індивідуальних навчальних планів та індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів вищої освіти;

практичної підготовки осіб, які здобувають вищу освіту в Інституті.

## **5. Обсяг цивільної правоздатності Інституту**

5.1. Цивільна правоздатність Інституту виникає з моменту реєстрації цього Статуту і складається із його прав та обов'язків.

5.2. Діяльність Інституту здійснюється на основі принципів:

автономії та самоврядування;

розмежування прав, повноважень та відповідальності ДСНС, органів управління вищою освітою, органів управління Інституту та його структурних підрозділів;

поєднання колегіальних та єдиноначальних засад;

незалежності від політичних партій, громадських та релігійних організацій.

Автономія та самоврядування Інституту реалізуються відповідно до законодавства і передбачають його права та обов'язки.

5.3. Інститут має право:

самостійно вирішувати всі питання, які віднесені до компетенції Інституту; розробляти та реалізовувати освітні (наукові) програми за ліцензованими спеціальностями;

самостійно визначати форми навчання та форми організації освітнього процесу;

обирати типи програм підготовки здобувачів вищої освіти, що передбачені Міжнародною стандартною класифікацією освіти;

готувати фахівців за державним замовленням за всіма рівнями вищої освіти для сфери цивільного захисту, а також, згідно з чинним законодавством, на договірних умовах – для інших міністерств, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, місцевих органів виконавчої влади, громадських організацій та окремих громадян;

у встановленому порядку ліцензувати освітню діяльність за певними спеціальностями, освітніми програмами та рівнями вищої освіти;

подавати до ДСНС пропозиції до проєкту обсягів та структури державного замовлення на підготовку та післядипломну освіту фахівців для Інституту різних спеціальностей та рівнів вищої освіти;

визначати обсяги та структуру підготовки фахівців різних спеціальностей та рівнів вищої освіти на підставі укладених угод з юридичними і фізичними особами;

приймати на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників;

залучати на умовах сумісництва та погодинної оплати праці науково-педагогічних, наукових працівників, висококваліфікованих фахівців інших закладів та установ, органів управління та підрозділів ДСНС для забезпечення освітньої та наукової діяльності;

розробляти проєкти організаційної структури, штату та штатного розпису і подавати їх на затвердження до ДСНС;

утворювати, реорганізовувати та ліквідувати у встановленому законодавством порядку свої структурні підрозділи;

приймати остаточне рішення щодо визнання, у тому числі встановлення еквівалентності, здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів бакалавра, магістра, доктора філософії, доктора наук і вчених звань доцента, професора під час зарахування на навчання та/або на посаду наукового чи науково-педагогічного працівника;

запроваджувати рейтингове оцінювання освітніх, науково-дослідницьких та інноваційних досягнень учасників освітнього процесу;

надавати додаткові платні послуги у галузі вищої освіти та інші послуги відповідно до законодавства;

самостійно розробляти та запроваджувати власні програми освітньої, наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності;

самостійно запроваджувати спеціалізації, визначати їх зміст і програми навчальних дисциплін;

присуджувати ступені вищої освіти здобувачам вищої освіти, які відповідно до законодавства, успішно пройшли процедуру атестації після завершення навчання на відповідному рівні вищої освіти;

приймати рішення відповідно до законодавства про присудження і позбавлення ступенів доктора філософії, самостійно утворювати разові спеціалізовані вчені ради;

провадити видавничу діяльність, зокрема формувати плани видання та видавати підручники, навчальні посібники і наукові праці у встановленому законодавством порядку;

провадити в установленому порядку на підставі відповідних договорів спільну діяльність із закладами освіти, науковими установами та іншими юридичними особами;

брати участь в установленому порядку у міжнародних освітніх та наукових програмах, у діяльності міжнародних організацій як освітній заклад, входити до складу міжнародних асоціацій, об'єднань тощо;

здійснювати зовнішньоекономічну діяльність відповідно до законодавства України на підставі договорів, укладених з іноземними юридичними та фізичними особами;

за результатами ліцензування освітньої діяльності та акредитації освітніх програм здійснювати підготовку іноземних громадян у порядку, встановленому законодавством;

запроваджувати власну символіку та атрибутику;

встановлювати власні форми морального та матеріального заохочення учасників освітнього процесу, інших осіб рядового і начальницького складу служби цивільного захисту та працівників Інституту;

брати участь у розробці проєктів нормативно-правових актів у сфері вищої освіти та звертатися з ініціативою щодо внесення змін до діючих або розроблення нових нормативно-правових актів;

провадити фінансово-господарську та іншу діяльність відповідно до законодавства та статуту Інституту;

розпоряджатися власними надходженнями, зокрема від надання платних освітніх послуг у порядку, встановленому законодавством;

відкривати поточні та депозитні рахунки в банках;

встановлювати нормативи чисельності осіб, які навчаються за кошти фізичних та юридичних осіб, на одну посаду науково-педагогічного (наукового) працівника;

визначати норми часу навчальної, методичної, наукової, організаційної роботи науково-педагогічних працівників;

самостійно визначати статті та обсяги витрат власних надходжень;

розробляти та запроваджувати у встановленому порядку власні програми наукової діяльності, пошукових, фундаментальних, прикладних досліджень, здійснювати наукову та науково-технічну експертизу;

організовувати та проводити наукові, науково-технічні, науково-практичні, науково-методичні конференції, симпозіуми, семінари, школи, олімпіади, виставки тощо, у тому числі й міжнародні;

відряджати за погодженням із ДСНС за кордон науково-педагогічних та наукових працівників для освітньої та наукової роботи відповідно до міжнародних договорів України, а також прямих договорів Інституту з іноземними партнерами;

брати участь у програмах двостороннього та багатостороннього міждержавного обміну науково-педагогічними та науковими працівниками, здобувачами вищої освіти;

отримувати безоплатно від державних, місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, громадян і благодійних фондів, у тому числі іноземних, майно та майнові права, грошові внески, у тому числі у вигляді благодійної (гуманітарної) допомоги, та використовувати їх відповідно до вимог чинного законодавства;

користуватися виділеними йому земельними ділянками згідно із законодавством;

здавати за погодженням ДСНС в оренду будинки, споруди, приміщення, транспортні засоби, інвентар, прилади та обладнання на умовах, передбачених законодавством;

укладати згідно із законодавством договори та угоди з підприємствами, установами і організаціями в Україні та за її межами для виконання статутних завдань;

розвивати власну матеріально-технічну базу і соціальну інфраструктуру;

здійснювати капітальне будівництво і реконструкцію, капітальний та поточний ремонт основних фондів, виконувати функції замовника-забудовника об'єктів житлового та адміністративно-побутового призначення;

користуватися пільгами, встановленими чинним законодавством для державних закладів вищої освіти;

отримувати від органів та підрозділів цивільного захисту довідкову і аналітичну інформацію досвіду їх діяльності із запобігання та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій для впровадження в освітній процес та використання під час проведення наукових досліджень;

здійснювати підготовку осіб начальницького складу служби цивільного захисту, працівників органів управління і підрозділів Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту щодо виконання спеціальних завдань у сфері антитерористичної діяльності;

реалізовувати інші права, що не суперечать законодавству.

#### 5.4. Інститут зобов'язаний:

вживати заходів, у тому числі шляхом запровадження відповідних новітніх технологій, щодо запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових

роботах наукових, науково-педагогічних, педагогічних, інших працівників і здобувачів вищої освіти та притягнення їх до дисциплінарної відповідальності;

мати внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, у тому числі затверджену політику забезпечення дотримання учасниками освітнього процесу академічної доброчесності (кодекс академічної доброчесності);

створювати необхідні умови для здобуття вищої освіти особами з особливими освітніми потребами;

оприлюднювати на офіційному веб-сайті, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформацію про діяльність Інституту;

дотримуватися вимог законодавчих та нормативних актів щодо навчальної, наукової, фінансової, виховної, організаційної, соціальної, кадрової, міжнародної, зовнішньоекономічної та інших видів діяльності;

виконувати державне замовлення на підготовку фахівців, наукових та науково-педагогічних кадрів, підвищення кваліфікації (післядипломну освіту);

дотримуватись вимог стандартів освітньої діяльності та вищої освіти;

дотримуватись договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності та громадянами, в тому числі за міжнародними угодами;

забезпечувати учасникам освітнього процесу соціальний захист, належні умови праці та навчання згідно з вимогами законодавства про охорону праці;

забезпечувати організацію діловодства та архівного зберігання документів встановленим порядком;

забезпечувати дотримання вимог законодавства України про працю, охорону навколишнього середовища, виконувати інші обов'язки, покладені на нього відповідно до законодавства України;

забезпечувати дотримання фінансової дисципліни, своєчасну сплату податків та інших відрахувань згідно із законодавством України;

організувати ефективне використання, експлуатацію та ремонт будівель і споруд Інституту;

організувати раціональне використання, експлуатацію, технічне обслуговування та ремонт транспортних засобів, обладнання та майна Інституту;

забезпечувати дотримання вимог законодавства України у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху;

здійснювати бухгалтерський, оперативний облік та складати статистичну і фінансову звітність згідно із законодавством України;

забезпечувати виконання вимог Закону України від 08 вересня 2005 р. № 2866-IV "Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків".

5.5. Права та обов'язки науково-педагогічних, педагогічних, наукових працівників, навчально-допоміжного, адміністративно-обслуговуючого персоналу та осіб (слухачів, аспірантів), які навчаються в Інституті, визначаються відповідно до законодавчих та нормативних актів з питань освіти.

5.6. Для осіб рядового і начальницького складу служби цивільного захисту, для осіб, які навчаються в Інституті (слухачі, аспіранти) і проходять службу

цивільного захисту, можуть встановлюватися особливі права та обов'язки, що визначаються законодавством та іншими відповідними нормативно-правовими актами.

## **6. Управління Інститутом, права та обов'язки начальника Інституту**

6.1. Безпосереднє управління діяльністю Інституту здійснює начальник. Начальник Інституту призначається строком на п'ять років і звільняється з посади ДСНС.

Кандидат на посаду начальника Інституту має бути громадянином України, повинен володіти державною мовою відповідно до рівня, визначеного Національною комісією зі стандартів державної мови, мати науковий ступінь у галузі, що відповідає профілю діяльності Інституту, та стаж роботи на посадах науково-педагогічних працівників не менш як 10 років або досвід проходження служби на посадах старшого і вищого керівного складу територіальних органів управління та апарату Державної служби України з надзвичайних ситуацій не менше 5 років.

Одна і та сама особа не може бути начальником Інституту більше ніж два строки.

6.2. Управління Інститутом здійснюється відповідно до принципів автономії та самоврядування; розмежування прав, повноважень та відповідальності ДСНС, керівництва Інституту та його структурних підрозділів; поєднання колегіальних та єдиноначальних засад; незалежності від політичних партій, громадських і релігійних організацій.

Автономія та самоврядування Інституту реалізується відповідно до законодавства України.

6.3. Начальник Інституту персонально відповідає за провадження освітньої, наукової та інноваційної діяльності в Інституті, за результати фінансово-господарської діяльності, стан та збереження нерухомого та іншого майна Інституту.

Начальник Інституту є розпорядником майна і коштів Інституту.

6.4. Начальник Інституту зобов'язаний:

організовувати діяльність Інституту, вирішувати питання фінансово-господарської діяльності Інституту згідно із законодавством, нормативно-правовими актами, наказами МВС та ДСНС;

подавати на затвердження до ДСНС проекти кошторису, структури, штату і штатного розпису;

забезпечувати виконання кошторису;

створювати необхідні умови для правильного ведення бухгалтерського обліку, забезпечувати неухильне виконання всіма підрозділами і працівниками, причетними до бухгалтерського обліку, правомірних вимог бухгалтера, щодо дотримання порядку оформлення та надання для обліку первинної документації;

забезпечувати ефективне використання, збереження, експлуатацію та ремонт будівель і споруд, іншого майна Інституту;



організовувати складання та подання фінансової і бюджетної звітності відповідно до законодавства та забезпечувати збереження оброблених первинних документів, реєстрів і звітності протягом установленого терміну, але не менше ніж три роки;

здійснювати контроль за якістю роботи науково-педагогічних, наукових та інших працівників;

бути гарантом реалізації політик якості у сфері проведення робіт з оцінки відповідності;

забезпечувати створення умов для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю Інституту;

подавати до ДСНС на розгляд та затвердження проекти Статуту Інституту, змін та доповнень до нього;

забезпечувати дотримання персоналом Інституту Статуту Інституту та Правил внутрішнього трудового розпорядку Інституту;

звітувати щороку за результатами його діяльності перед ДСНС та зборами трудового колективу Інституту;

оприлюднювати матеріали про свою діяльність на офіційному вебсайті Інституту;

організовувати освітній процес, навчально-методичну та наукову роботу в Інституті, виконання навчальних планів і програм, планів наукової та науково-дослідної діяльності, якісну роботу наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників Інституту;

організовувати конкурсний відбір на заміщення вакантних посад науково-педагогічних та наукових працівників;

забезпечувати охорону праці, безпеку праці, дотримання законності та порядку в Інституті;

організовує та забезпечує в Інституті здійснення внутрішнього контролю з метою дотримання законності та ефективності використання бюджетних коштів;

забезпечує усунення порушень і недоліків виявлених внутрішнім аудитом, органами державного фінансового контролю та вживає заходів щодо відшкодування понесених збитків;

забезпечувати розвиток та вдосконалення матеріально-технічної бази Інституту;

розробляти плани діяльності на плановий та наступні за плановим два бюджетні періоди;

організовувати та забезпечувати на підставі плану діяльності та індикативних прогнозних показників бюджету на наступні за планом два бюджетні періоди складання проєкту кошторису та бюджетного запиту і подавати їх до ДСНС;

проводити в установленому порядку атестування осіб рядового і начальницького складу служби цивільного захисту та ухвалювати відповідні рішення щодо реалізації висновків атестаційної комісії Інституту;

з метою визначення відповідності кваліфікації наукових співробітників посадам, які вони обіймають, проводити їх атестацію відповідно до законодавства;

розпоряджатися коштами та іншими матеріальними цінностями Інституту, проводити списання застарілого і непридатного для подальшого використання майна та фондів відповідно до встановленого порядку та законодавства.

6.5. Начальник Інституту в межах наданих йому повноважень:

укладає угоди з юридичними та фізичними особами, давати доручення, відкривати та закривати банківські рахунки;

видає накази, давати розпорядження з усіх напрямів діяльності для виконання всіма особами рядового і начальницького складу служби цивільного захисту, працівниками, структурними підрозділами Інституту та особами, які навчаються в Інституті, у межах чинного законодавства;

застосовує заходи морального та матеріального заохочення, накладати дисциплінарні стягнення на осіб рядового і начальницького складу служби цивільного захисту та працівників (крім своїх заступників) згідно із законодавством, нормативно-правовими актами, наказами МВС та ДСНС, а також вносити пропозиції щодо відзначення їх відомчими та державними нагородами;

забезпечує дотримання законодавства України про державну таємницю;

представляє Інститут у державних та інших органах;

надає усі види відпусток особам рядового і начальницького складу служби цивільного захисту та працівникам Інституту відповідно до законодавства України;

затверджує положення про структурні підрозділи Інституту;

подає на розгляд Загальних зборів трудового колективу Інституту Колективний договір, положення про преміювання працівників Інституту і після схвалення затверджувати їх;

для вирішення поточних питань діяльності Інституту створює комісії, наукові колективи, тимчасові робочі групи, тощо, надає їм відповідні повноваження;

забезпечує організацію та здійснення попереднього і поточного внутрішнього фінансового контролю, розгляд матеріалів контрольних заходів і вжиття заходів щодо усунення виявлених недоліків;

приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Інституту згідно з чинним законодавством;

приймає на службу цивільного захисту на посади, що заміщуються особами рядового і молодшого начальницького складу, з присвоєнням відповідних спеціальних звань;

порушує клопотання перед Головою ДСНС про прийняття на службу цивільного захисту на посади, що заміщуються особами середнього і старшого начальницького складу;

вносить пропозиції Голові ДСНС про призначення і звільнення з посад першого заступника начальника Інституту та заступників начальника Інституту;

присвоює перші спеціальні звання рядового і молодшого начальницького складу служби цивільного захисту;

присвоює чергові спеціальні звання особам рядового і начальницького складу до майора служби цивільного захисту включно;

присвоює чергові спеціальні звання служби цивільного захисту достроково або на один ступінь вище спеціального звання, передбаченого штатом (штатним розписом) за займаною посадою особам рядового і молодшого начальницького складу;

порушує клопотання перед Головою ДСНС про присвоєння чергових спеціальних звань достроково або на один ступінь вище спеціального звання, передбаченого штатом (штатним розписом) за займаною посадою, особам середнього і старшого начальницького складу;

укладає (розриває) контракти про проходження служби цивільного захисту з особами рядового і начальницького складу, крім своїх заступників;

вносить пропозиції Голові ДСНС про укладення (розривання) контрактів про проходження служби цивільного захисту з першим заступником начальника Інституту та заступниками начальника Інституту;

звільняє зі служби цивільного захисту осіб рядового і начальницького складу, крім своїх заступників та осіб начальницького складу, які мають спеціальні звання від полковника служби цивільного захисту та вище;

продовжує строк служби цивільного захисту понад установлений граничний вік перебування на службі, крім своїх заступників та осіб начальницького складу, які мають спеціальні звання від полковника служби цивільного захисту та вище;

встановлює персоналу Інституту посадові оклади, надбавки, доплати у межах, що передбачені граничними розмірами, преміює і надає матеріальну допомогу відповідно до чинного законодавства;

затверджує кошторисно-фінансові розрахунки на створення і впровадження науково-технічних розробок Інституту;

розробляє та надає до ДСНС пропозиції щодо зміни структури і штату Інституту;

представляє без довіреності Інститут в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, установах, організаціях, підприємствах незалежно від форми власності;

надає довідки та довіреності персоналу Інституту;

укладає Колективний договір між адміністрацією Інституту та трудовим колективом;

6.6. Начальник Інституту, відповідно до Статуту, може делегувати частину своїх повноважень та розподіляти обов'язки першому заступнику начальника Інституту та заступникам начальника Інституту.

У разі відсутності начальника Інституту його функції, за його дорученням, виконує перший заступник начальника Інституту або один із заступників начальника Інституту.

## **7. Органи громадського самоврядування Інституту**

7.1. В Інституті діють Вчена рада, Методична рада та інші дорадчі й робочі органи управління Інститутом.

7.2. Вчена рада Інституту.

Вчена рада Інституту є колегіальним органом управління Інститутом, зокрема його освітньою, науковою та науково-технічною діяльністю, що утворюється строком на п'ять років, персональний склад якого затверджується наказом по Інституту протягом п'яти робочих днів із дня закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради. Протягом зазначеного строку персональний склад Вченої ради може поновлюватися.

Вчена рада Інституту:

визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності Інституту;

розробляє та подає Загальним зборам трудового колективу Інституту проект Статуту Інституту, а також рішення про внесення змін і доповнень до нього;

ухвалює фінансовий план і річний фінансовий звіт Інституту;

визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;

розглядає та ухвалює пропозиції щодо утворення, реорганізації та ліквідації структурних підрозділів;

обирає за конкурсом таємним голосуванням на посади завідувачів (начальників) кафедр, відділів та секторів начальників науково-дослідних центрів, професорів і доцентів, завідувача бібліотеки, наукових та науково-педагогічних працівників;

затверджує результати атестації наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників, аспірантів, докторантів, здобувачів освіти та результати конкурсів на заміщення вакантних посад наукових працівників, науково-педагогічних та педагогічних працівників;

затверджує освітні програми та навчальні плани для кожного рівня вищої освіти та спеціальності;

ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу, визначає строки навчання на відповідних рівнях;

ухвалює основні напрями проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;

схвалює План наукової та науково-технічної діяльності Інституту на рік;

проводить наукову та науково-технічну оцінку результатів виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт;

затверджує теми дисертацій здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) та науковому рівні вищої освіти, затверджує та призначає наукових керівників (консультантів);

розглядає клопотання про надання творчих відпусток для завершення виконання дисертаційних робіт та їх захисту;

висуває видатні наукові праці для присудження премій, медалей, інших видів відзнак, у тому числі міжнародних;

схвалює річний звіт про діяльність Інституту;  
погоджує перелік професій і посад Інституту, для яких може застосовуватися гнучкий режим робочого часу та дистанційний режим праці;  
оцінює науково-педагогічну діяльність структурних підрозділів;  
присвоює вчені звання професора, доцента та старшого дослідника і подає відповідні рішення на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки;

ухвалює рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах Державної казначейської служби України або у банківських установах;  
затверджує зразок та порядок виготовлення власного документа про вищу освіту, положення про процедуру і підстави для його видачі випускникам, а також зразки, порядок виготовлення, процедуру і підстави для видачі випускникам спільних і подвійних дипломів;

ухвалює остаточні рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання;

має право вносити подання про відкликання начальника Інституту з підстав, передбачених законодавством України, Статутом Інституту, контрактом, яке розглядається Загальними зборами трудового колективу Інституту;

розглядає, у межах визначеної компетенції, інші питання діяльності Інституту, передбачені Статутом Інституту.

Вчену раду Інституту очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів Вченої ради Інституту на строк діяльності Вченої ради.

Чисельність Вченої ради визначається згідно з її Положенням.

До складу Вченої ради Інституту входять за посадами начальник Інституту, перший заступник начальника Інституту, заступники начальника Інституту, учений секретар Інституту, завідувач бібліотеки Інституту, начальник відділу економіки і фінансів (головний бухгалтер) Інституту, голова Ради трудового колективу Інституту, голова Ради молодих вчених (або іншого об'єднання молодих вчених чи представник молодих вчених) та представник студентського самоврядування.

Решта членів Вченої ради обирається таємним голосуванням на зборах колективу наукових, науково-педагогічних і педагогічних працівників Інституту з числа завідувачів (начальників) кафедр, начальників науково-дослідних центрів, відділів та секторів, професорів, докторів наук, докторів філософії (кандидатів наук), висококваліфікованих наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників.

Крім цього, до складу Вченої ради (за згодою) можуть входити представник засновника Інституту та провідні вчені у сфері цивільного захисту, пожежної та техногенної безпеки. При цьому не менше ніж 75 відсотків складу Вченої ради мають становити наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники Інституту.

Вибори до складу Вченої ради Інституту починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради.

Голова, його заступники та секретар Вченої ради обираються таємним голосуванням з числа її членів.

Порядок обрання персонального складу Вченої ради визначається відповідно до її Положення.

Робота Вченої ради Інституту здійснюється за планом, що розробляється на рік і затверджується Головою Вченої ради.

Засідання Вченої ради Інституту проводяться, як правило, один раз на місяць. Вчена рада має право розглядати питання та ухвалювати рішення, якщо в засіданні беруть участь не менше ніж 2/3 її членів.

Рішення Вченої ради вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше ніж 50 відсотків складу Вченої ради Інституту, які були присутні на засіданні.

Розглянуті питання та прийняті рішення щодо них фіксуються у протоколі засідання Вченої ради, який підписують голова та секретар Вченої ради Інституту.

Рішення Вченої ради Інституту вводяться в дію наказом начальника Інституту.

### 7.3. Методична рада Інституту

Методична рада Інституту є дорадчим органом Інституту з розв'язання загальних та поточних питань організації навчального процесу, що діє відповідно до положення про методичну раду, яке затверджується наказом Інституту.

Методичну раду, як правило, очолює заступник начальника Інституту з навчальної роботи.

### 7.4. Орган громадського самоврядування Інституту

Вищим колегіальним органом самоврядування Інституту є Загальні збори (конференція) трудового колективу Інституту.

У вищому колегіальному органі громадського самоврядування мають бути представлені всі категорії учасників освітнього процесу Інституту. Крім того, не менше ніж 75 відсотків складу делегатів (членів) виборного органу повинні становити наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники, які працюють у цьому закладі на постійній основі, і не менше ніж 15 відсотків – виборні представники з числа студентів (курсантів), які обираються студентами (курсантами) шляхом прямих таємних виборів.

Загальні збори трудового колективу Інституту скликаються не рідше ніж один раз на рік і мають право розглядати та ухвалювати рішення, якщо в їх роботі бере участь не менше ніж 2/3 загальної чисельності трудового колективу.

Рішення загальних зборів трудового колективу вважається ухваленим, якщо за нього проголосувало не менше ніж 50 відсотків трудового колективу, що були присутні на засіданні.

Загальні збори трудового колективу Інституту:  
погоджують за поданням Вченої ради Статут чи зміни (доповнення) до нього;

заслуховують щороку звіт керівника Інституту та оцінюють його діяльність;

обирають комісію з трудових спорів відповідно до законодавства про працю;

обирають комісію з питань охорони праці відповідно до законодавства;

обирають уповноважену найманими працівниками особу з питань охорони праці;

розглядають за обґрунтованим поданням наглядової або Вченої ради Інституту питання про дострокове припинення повноважень керівника Інституту;

затверджують правила внутрішнього розпорядку і колективний договір;

розглядають відповідно до чинного законодавства та колективного договору інші питання діяльності Інституту.

Загальні збори трудового колективу Інституту обирають Раду трудового колективу, яка представляє інтереси Загальних зборів перед керівництвом Інституту. Персональний склад Ради трудового колективу обирається на Загальних зборах трудового колективу терміном на 5 років та виконує свої обов'язки на безоплатній основі.

Члени ради трудового колективу мають право:

обирати та знімати голову Ради трудового колективу Інституту;

вносити на Загальні збори трудового колективу Інституту пропозиції щодо змін у складі Ради трудового колективу;

розміщувати інформаційні матеріали на дошку оголошень Інституту.

На першому засіданні Ради трудового колективу Інституту з числа її членів обирається Голова Ради трудового колективу Інституту, який здійснює представницькі функції Ради трудового колективу, у тому числі підписує (візує) Колективний договір Інституту, рішення Ради трудового колективу тощо.

7.5. Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» за рішенням Голови ДСНС для здійснення нагляду за управлінням майном Інституту, додержанням мети його створення може утворюватися Наглядова рада Інституту, персональний склад якої затверджується відповідним наказом.

Строк повноважень наглядової ради становить п'ять років.

До складу наглядової ради входять: голова наглядової ради, його заступник, секретар та члени наглядової ради. Двадцять відсотків від всього складу наглядової ради можуть обиратись Інститутом за схваленням вченої ради. До складу наглядової ради не можуть входити здобувачі вищої освіти та працівники Інституту.

Члени наглядової ради виконують свої обов'язки на громадських засадах.

Наглядова рада у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, іншими нормативно-правовими актами, які регламентують діяльність в даній сфері, та Положенням про Наглядову раду Інституту.

Основними принципами діяльності Наглядової ради є незалежність, прозорість діяльності, колегіальність та відкритість у прийнятті рішень.

Наглядова рада для забезпечення функціонування та здійснення контролю за діяльністю Інституту:

сприяє розв'язанню перспективних завдань розвитку Інституту;

сприяє залученню фінансових ресурсів для забезпечення діяльності Інституту з основних напрямів розвитку і здійснює контроль за їх використанням;

сприяє ефективній взаємодії Інституту з державними органами та органами місцевого самоврядування, науковою громадськістю, суспільно-політичними організаціями та суб'єктами господарської діяльності в інтересах розвитку та підвищення якості освітньої діяльності і конкурентоспроможності закладу вищої освіти;

здійснює громадський контроль за діяльністю Інституту тощо.

Наглядова рада має право вносити конференції трудового колективу Інституту та/або засновнику закладу вищої освіти подання про відкликання керівника закладу вищої освіти з підстав, передбачених законодавством, статутом Університету, контрактом.

Члени наглядової ради мають право:

брати участь у роботі конференції трудового колективу Інституту з правом дорадчого голосу;

брати участь у визначенні стратегії розвитку закладу вищої освіти та контролювати її виконання;

сприяти залученню додаткових джерел фінансування;

аналізувати та оцінювати діяльність Інституту та його керівника;

контролювати виконання кошторису та/або бюджету Інституту і вносити відповідні рекомендації та пропозиції, що є обов'язковими для розгляду керівником Інституту;

вносити засновнику закладу вищої освіти подання про заохочення або відкликання керівника Інституту з підстав, визначених законом;

реалізовувати інші права, визначені установчими документами Інституту.

## **8. Майно та кошти Інституту**

8.1. За Інститутом з метою забезпечення діяльності, передбаченої Статутом Інституту, закріплюються на правах оперативного управління будівлі, споруди, обладнання та інше необхідне майно.

8.2. Майно, закріплене за Інститутом, а також доходи від використання цього майна належать Інституту на правах оперативного управління.

8.3. Майно Інституту, що забезпечує його статутну діяльність, не може бути предметом застави.

8.4. Інститут розпоряджається власними та іншими надходженнями, одержаними від надання дозволених законодавством платних послуг. Таке розпорядження включає право придбання майна та його використання на підставі договорів тощо.



8.5. Фінансове забезпечення діяльності Інституту здійснюється за рахунок коштів загального та спеціального фондів державного бюджету.

8.6. Джерелами створення спеціального фонду державного бюджету є кошти, що надійшли:

як плата за послуги, що надаються Інститутом згідно з його основною діяльністю;

від додаткової (господарської) діяльності;

від надання в оренду будинків, споруд, приміщень, транспортних засобів, приладів, обладнання;

від реалізації майна;

як благодійні внески, гранти та дарунки;

як кошти, що отримують від підприємств, установ і організацій, фізичних осіб та інших суб'єктів господарювання для виконання цільових заходів;

від розміщення на депозитах тимчасово вільних коштів від господарської діяльності, отриманих за надання платних послуг в установленому законодавством порядку;

від інших незаборонених законодавством надходжень.

8.7. Залучені кошти спрямовуються на здійснення статутної діяльності Інституту в порядку та на умовах, визначених законодавством і цим Статутом.

8.8. Умови оплати праці (грошового забезпечення) персоналу Інституту визначаються чинним законодавством, що діє у цій сфері.

8.9. Отримані Інститутом доходи або їх частина не розподіляються серед засновників, працівників Інституту (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску) та інших пов'язаних з ними осіб.

8.10. Збитки, завдані Інститутом внаслідок порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються Інститутом в установленому законодавством порядку.

## **9. Порядок звітності, контролю за здійсненням фінансово-господарської діяльності Інституту**

9.1. Інститут відповідно до Бюджетного та Податкового кодексів України, Закону України “Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні” та інших нормативно-правових актів і документів самостійно здійснює оперативний, бухгалтерський, фінансовий та податковий облік своєї діяльності, складає затверджені форми звітності.

9.2. Начальник Інституту забезпечує дотримання законності та ефективності використання бюджетних коштів та організовує внутрішній контроль в установі.

9.3. Аудит та інші види контролю діяльності Інституту здійснюються згідно із законодавством України.

## **10. Порядок внесення змін та доповнень до Статуту Інституту**

10.1. Зміни та доповнення до Статуту Інституту вносяться радою трудового колективу Інституту за поданням Вченої ради Інституту.

10.2. Зміни та доповнення до Статуту затверджуються і погоджуються в тому ж порядку, що і сам Статут.

10.3. Статут стає чинним з моменту його реєстрації відповідно до чинного законодавства України.

## **11. Порядок реорганізації та ліквідації Інституту**

11.1. Ліквідація та реорганізація (припинення) Інституту здійснюється відповідно до законодавства України.

11.2. Припинення Інституту здійснюється відповідною комісією, яка утворюється ДСНС.

Порядок і строки проведення припинення, а також строки для заяв, претензій кредиторами визначаються ДСНС та законодавством України.

11.3. З моменту призначення комісії з припинення (ліквідаційної комісії) до неї переходять повноваження щодо управління Інститутом відповідно до законодавства України.

11.4. У разі реорганізації або ліквідації Інституту:

працівникам та особам рядового і начальницького складу служби цивільного захисту гарантується додержання їх прав відповідно до законодавства України;

не мають порушуватись права та інтереси осіб, які навчаються або здобувають вищу освіту в цьому Інституті. Обов'язок щодо вирішення усіх питань продовження безперервного навчання або здобуття вищої освіти такими особами покладається на ДСНС.

11.5. У разі припинення діяльності (у результаті ліквідації, злиття, приєднання, поділу, відокремлення, або перетворення юридичної особи) активи Інституту за рішенням ДСНС передаються одній або декільком неприбутковим організаціям відповідного виду, або вони зараховуються до доходу бюджету, якщо відбувається припинення діяльності Інституту як юридичної особи.

Начальник Інституту

Петро ВОЛЯНСЬКИЙ