

ЗАТВЕРДЖУЮ

В. о. начальника Інституту державного управління
та наукових досліджень з цивільного захисту

Петро ВОЛЯНСЬКИЙ

«30» серпня 2021 року

ПЛАН

роботи Інституту державного управління та наукових досліджень з цивільного захисту
на вересень 2021 року

№ з/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Терміни виконання	Стан виконання
ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ				
1.	Здійснення моніторингу виконання Програми перспективного розвитку Інституту державного управління та наукових досліджень з цивільного захисту на 2020-2025 роки.	Михайлов В.М. Запольський Л.Л.	Упродовж місяця	
2.	Підготовка тижневих звітів до ДСНС про роботу ІДУ НД ЦЗ (листи ДСНС від 12.03.2013 № 28-5/44 та від 24.11.2015 № 16-17148/161 "Про організацію взаємодії").	Саецький Є.В.	Щоп'ятниці	

3.	Надання для узагальнення пропозицій до Плану роботи Інституту на жовтень 2021 року.	Заступники начальника Інституту Керівники структурних підрозділів	До 27 вересня	
4.	Узагальнення пропозицій та розробка проекту Плану роботи Інституту на жовтень 2021 року.	Івашина Н.О.	До 30 вересня	
5.	Організація претензійно-позовної роботи та здійснення контролю за її проведенням, захист законних прав та інтересів Інституту відповідно до компетенції у судах та інших органах під час розгляду правових питань або спорів (у разі наявності).	Савченко Н.О. Акіменко М.О.	Упродовж місяця	
6.	Погодження (візування) договорів, наказів та інших документів, що стосуються діяльності Інституту відповідно до компетенції та згідно з вимогами чинного законодавства.	Савченко Н.О. Акіменко М.О.	Упродовж місяця	
7.	Опрацювання узагальнених пропозицій, наданих для внесення змін у нову редакцію Статуту Інституту та подальше їх направлення на погодження та затвердження до ДСНС.	Савченко Н.О. Акіменко М.О. Керівники структурних підрозділів	Упродовж місяця	
8.	Проведення державної реєстрації змін до Статуту Інституту.	Савченко Н.О.	Упродовж місяця	

9.	<p>Участь (як представника законних інтересів Інституту) у судовому засіданні, призначеному до розгляду Деснянським районним судом м. Києва на 16.09.2021 по розгляду клопотання (заяви) Інституту про зміну сторони стягувача у виконавчому провадженні (ВП № 59317227) у порядку виконання судового рішення в цивільній справі (№ 754/3285/17).</p> <p>Забезпечення подальшого контролю по факту прийняття відповідного рішення Деснянським районним судом м. Києва по суті справи.</p>	Савченко Н.О. Акіменко М.О.	Упродовж місяця	
10.	<p>Підготовка та направлення до Юридичного управління ДСНС звітної інформації про наявність судових проваджень щодо об'єктів державної власності, учасником яких є Інститут.</p>	Савченко Н.О. Акіменко М.О.	До 3 вересня	
11.	<p>Участь у експертизі проєктів нормативно-правових актів, організаційно-розпорядчих документів, що видаються Інститутом, з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією.</p>	Клименко Є.М.	У разі залучення	
12.	<p>Реалізація заходів, спрямованих на усунення корупційних ризиків, визначених антикорупційною програмою ДСНС, з метою, насамперед, підвищення обізнаності співробітників щодо антикорупційної реформи, усвідомлення негативних наслідків корупції та формування нульового рівня толерантності до корупційних проявів.</p>	Клименко Є.М. Лисенко Н.М.	Упродовж місяця	

13.	Проведення організаційної та роз'яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції.	Клименко Є.М.	Упродовж місяця	
14.	Моніторинг подання звільненими з Інституту суб'єктами декларації на офіційному вебсайті НАЗК е-декларацій та повідомлення НАЗК про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному порядку.	Лисенко Н.М.	Упродовж місяця	
15.	Моніторинг стосовно дотримання співробітниками Інституту вимог законодавства щодо конфлікту інтересів та притягнення до відповідальності осіб, винних у його порушенні, а також відшкодуванні шкоди, заподіяними рішеннями, прийнятими в умовах конфлікту інтересів, або діями, вчиненими у таких умовах.	Лисенко Н.М.	Упродовж місяця	
16.	Моніторинг Єдиного державного реєстру судових рішень.	Лисенко Н.М.	Упродовж місяця	
17.	Організаційно-технічне забезпечення проведення чергового засідання Вченої ради Інституту.	Михайлова А.В.	Упродовж місяця	
18.	Здійснення організації взаємодії з ДСНС за участю заінтересованих сторін соціального діалогу щодо вдосконалення нормативно-правової бази з питань охорони праці; участь у розробленні законодавчих та нормативно-правових актів з питань охорони праці.	Голубець І.М.	Упродовж місяця	
19.	Проведення вступного інструктажу з новопризначеними працівниками та особами рядового і начальницького складу служби цивільного захисту.	Голубець І.М.	У встановлені терміни	

20.	Своєчасне проведення розслідування кожного нещасного випадку з персоналом Інституту відповідно до чинного законодавства.	Голубець І.М.	Після кожного випадку	
21.	Наповнення офіційного вебсайту Інституту відповідно до наказу ІДУ НД ЦЗ від 14.05.2021 № 84 "Про організацію оприлюднення інформації на офіційному вебсайті Інституту".	Яблонська Д.В.	Постійно	
22.	Наповнення офіційних сторінок Інституту в соціальних мережах Facebook та Instagram.	Яблонська Д.В.	Упродовж місяця	
23.	Розміщення на науково-освітньому порталі ДСНС актуальної інформації щодо проведених Інститутом заходів.	Яблонська Д.В.	Упродовж місяця	
НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ				
24.	Продовження роботи щодо погодження проєкту розпорядження Кабінету Міністрів України щодо комплектування Інституту державного управління та наукових досліджень з цивільного захисту слухачами з числа керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту, на 2022 рік. Направлення проєкту розпорядження на правову експертизу до Міністерства юстиції України.	Павлов С.С. Біляєва О.В.	Упродовж місяця	
25.	Проведення вступної кампанії в ІДУ НД ЦЗ 2021 року на вільні ліцензійні місця за спеціальностями 261 «Пожежна безпека» та 281 «Публічне управління та адміністрування».	Павлов С.С. Добровольська Н.А. Мінська Ю.Ю. Терент'єва А.В. Пруський А.В.	Упродовж місяця	

26.	Проведення вступної кампанії в ІДУ НД ЦЗ 2021 року до аспірантури за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» у галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування».	Павлов С.С. Терент'єва А.В. Кравченко Ю.П.	Упродовж місяця	
27.	Організація проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту, відповідно до статті 91 Кодексу цивільного захисту України, на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 23 жовтня 2013 року № 819 «Про затвердження Порядку проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту» та розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 грудня 2020 року № 1388-р «Про затвердження плану комплектування Інституту державного управління та наукових досліджень з цивільного захисту слухачами з числа керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту, на 2021 рік».	Павлов С.С. Біляєва О.В. Огурцов С.Ю.	Упродовж місяця	
28.	Підготовка до проведення підвищення кваліфікації державних службовців ДСНС за програмою короткострокового тематичного семінару на виконання наказу ДСНС від 23.12.2020 № 682 (у редакції наказу ДСНС від 17.05.2021 № 324) «Про організацію навчання в системі післядипломної освіти ДСНС України у 2021 році».	Павлов С.С. Хамхіль А.А. Терент'єва А.В.	За окремим графіком	

29.	Підготовка та проведення короткострокового підвищення кваліфікації з питань цивільного захисту майстрів виробничого навчання навчально-методичних центрів сфери цивільного захисту на виконання наказу ДСНС від 23.12.2020 № 682 «Про організацію навчання в системі післядипломної освіти ДСНС України у 2021 році».	Павлов С.С. Добровольська Н.А. Гайович Г.В.	13–24 вересня	
30.	Підготовка до проведення навчання фахівців, які залучаються до організації та проведення авіаційного пошуку і рятування в Україні, на виконання наказу ДСНС від 23.12.2020 № 682 «Про організацію навчання в системі післядипломної освіти ДСНС України у 2021 році».	Павлов С.С. Біляєва О.В. Хижняк В.В.	13–24 вересня	
31.	Підготовка до проведення навчання осіб начальницького складу та працівників з питань охорони праці (в тому числі виїзні заняття) на виконання наказу ДСНС від 23.12.2020 № 682 «Про організацію навчання в системі післядипломної освіти ДСНС України у 2021 році».	Павлов С.С. Монастирецький В.В. Прусський А.В.	За окремим графіком	
32.	Організація проведення навчання з домедичної допомоги відповідно до наказу ДСНС від 30.03.2018 № 206 «Про організацію підготовки та підвищення кваліфікації з надання домедичної допомоги в системі ДСНС» та затверджених графіків.	Павлов С.С. Хамхіль А.А. Кушнір В.А.	За окремим графіком	
33.	Організація та проведення навчання з питань цивільного захисту для суб'єктів господарювання.	Павлов С.С. Добровольська Н.А. Огурцов С.Ю.	За окремим графіком	

34.	Організація та проведення службової підготовки.	Павлов С.С. Біляєва О.В. Монастирецький В.В.	За окремим графіком	
НАУКОВА І НАУКОВО-ТЕХНІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ				
35.	Виконання Плану наукової і науково-технічної діяльності ІДУ НД ЦЗ на 2021 рік та Тематичного плану ініціативних науково-дослідних робіт на 2021 рік.	Керівники наукових підрозділів, керівники, відповідальні виконавці та виконавці НДР та ДКР	Упродовж місяця	
36.	Проведення чергового засідання наукової ради Інституту.	Запольський Л.Л. Потеряйко С.П.	Дата засідання за уточненням	
37.	Проведення відповідних заходів та підготовка комплекту документів для проведення 22 Всеукраїнської науково-практичної конференції «Спроможності функціональних та територіальних підсистем ЄДСЦЗ для оперативного розв'язання завдань за призначенням».	Андрієнко М.В. Слюсар А.А.	Упродовж місяця	
38.	Узагальнення даних щодо оцінювання публікаційної активності наукових і науково-педагогічних працівників Інституту за III квартал 2021 року.	Запольський Л.Л. Павленко В.В.	30 вересня	
39.	Узагальнення фактичних працевитрат наукових працівників на виконання НДР та ДКР за третій квартал 2021 року за державним замовленням.	Запольський Л.Л. Ільїна Н.Є.	30 вересня	

40.	Проведення робіт щодо забезпечення оплати патентів на корисні моделі «Установка для випробувань пожежних рукавів», «Пристрій для випробування легкоскридних конструкцій» та «Розрахунково-табличний метод оцінювання протипожежних відстаней».	Запольський Л.Л. Савченко О.В. Ніжник В.В. Присяжнюк В.В. Красінський М.О.	Упродовж місяця	
41.	Надання науково-методичної допомоги дослідно-випробувальним лабораторіям щодо організації та проведення випробувань з визначення показників пожежної небезпеки речовин і матеріалів та дослідження пожеж (у разі звернення).	Климась Р.В. Середа Д.В.	Упродовж місяця	
42.	Проведення випробувань засобів індивідуального захисту, засобів очищення повітря захисних споруд цивільного захисту, вимірювання та оцінювання показників радіаційного стану об'єктів навколишнього середовища відповідно до галузі атестації лабораторії згідно із заявками.	Даниленко В.В.	Упродовж місяця	
43.	Проведення робіт щодо метрологічного забезпечення науково-дослідної та випробувальної діяльності Інституту.	Стилик І.Г.	Упродовж місяця	
44.	Проведення робіт щодо надання роз'яснень організаціям, підприємствам та установам щодо вимог нормативних документів з питань цивільного захисту, пожежної та техногенної безпеки (у разі надходження).	Ніжник В.В. Коваленко В.В. Добростан О.В. Андрієнко М.В.	Упродовж місяця	
45.	Проведення робіт щодо формування наукового журналу «Науковий вісник: Цивільний захист та пожежна безпека», № 2, 2021.	Борисова А.С. Помазанова Т.І.	Упродовж місяця	

46.	Проведення робіт щодо формування наукового журналу «Науковий вісник: Державне управління», № 3, 2021.	Борисова А.С. Помазанова Т.І.	Упродовж місяця	
ФУНКЦІОНУВАННЯ ПОЖЕЖНО-ВИПРОБУВАЛЬНОГО ПОЛІГОНУ				
47.	Надання всебічної допомоги підрядній організації щодо прокладання високовольтного кабелю електропостачання по території пожежно-випробувального полігону.	Демешок В.В.	Упродовж місяця	
48.	Проведення поточних ремонтних робіт в приміщеннях №№ 104 та 202 будівлі «Берлін» згідно з окремо затвердженим планом проведення ремонтних робіт.	Копильців С.Б.	Упродовж місяця	
49.	Супровід та надання всебічної допомоги проєктній організації щодо розробки і погодження проєктної документації на реконструкцію вузла обліку газу на пожежно-випробувальному полігоні.	Демешок В.В.	Упродовж місяця	
50.	Виконання робіт щодо підготовки пожежно-випробувального полігону до опалювального сезону.	Дорогих О.Р.	Упродовж місяця	
51.	Проведення заходів відповідно до чинного законодавства стосовно списання майна, яке було використане під час проведення ремонтних і поточних робіт на пожежно-випробувальному полігоні.	Горобець О.М.	Упродовж місяця	
52.	Проведення косметичного ремонту (зачисні, штукатурні, ґрунтувальні та малярні роботи) зовнішнього фасаду будівлі «Берлін» (верхня частина).	Гребенюк А.І.	Упродовж місяця	
53.	Проведення ландшафтних робіт біля будівлі «Берлін» зі сторони автостоянки.	Гребенюк А.І.	До 20 вересня	

54.	Виконання замовлень наукових підрозділів для проведення науково-дослідних робіт.	Горобець О.М.	За замовленням наукових підрозділів	
55.	Проведення заходів щодо дотримання на пожежно-випробувальному полігоні вимог пожежної безпеки та охорони праці.	Демешок В.В.	Постійно	
МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ				
56.	Робота щодо недопущення розповсюдження захворюваності на виконання наказу ДСНС від 13.03.2020 № 207 "Про запобігання занесенню та поширенню захворюваності на коронавірусну хворобу COVID-19 серед персоналу ДСНС".	Роздорожний Р.Є. Сулима Л.І. Стрюк М.І.	Упродовж місяця	
57.	Підготовка до річної інвентаризації Інституту.	Роздорожний Р.Є. Лозова М.В.	Упродовж місяця	
58.	Підготовка та контроль за виконанням процедури списання меблів.	Роздорожний Р.Є. Гаврилюк Т.М.	Упродовж місяця	
59.	Отримання коштів після завершеної роботи щодо розбракування автотранспорту.	Роздорожний Р.Є.	Упродовж місяця	
60.	Розміщення змін до Плану державних закупівель Інституту на сайті "Прозоро" відповідно до чинного законодавства.	Виговський О.О.	Упродовж місяця	
61.	Проведення закупівель та електронних торгів відповідно до Плану державних закупівель.	Виговський О.О.	Упродовж місяця	

62.	Робота щодо укладання договорів з переможцями торгів відповідно до чинного законодавства.	Роздорожний Р.Є. Рогова С.А. Виговський О.О.	Упродовж місяця	
63.	Організація роботи щодо проведення щоденного передрейсового огляду водіїв Інституту.	Роздорожний Р.Є. Дехтярук В.В. Сулима Л.І.	Щоденно	
64.	Надання звітів до Департаменту ресурсного забезпечення ДСНС відповідно до наказів та окремих доручень.	Роздорожний Р.Є. Губанов Р.О.	У встановлені ДСНС терміни	
65.	Забезпечення безаварійної експлуатації транспортних засобів Інституту.	Перетятко В.І.	Упродовж місяця	
66.	Організація безперебійної роботи пожежної сигналізації в Інституті, забезпечення неухильного виконання вимог пожежної безпеки в цілому.	Роздорожний Р.Є. Губанов Р.О. Дехтярук В.В.	Упродовж місяця	
67.	Проведення технічного супроводу відео-конференцій в онлайн режимі, нарад та навчальних занять за участю структурних підрозділів Інституту.	Усик С.О. Хомяков В.В.	Упродовж місяця	
68.	Виконання заходів щодо відновлення роботи АТС, підключення нових телефонних мереж для комунікації між підрозділами на пожежно-випробувальному полігоні та в адміністративній будівлі Інституту за адресою вул. Вишгородська, 21.	Шульга В.І. Поліщук М.А.	Упродовж місяця	
69.				

70.	Організація роботи щодо отримання комплектуючих до серверу для налаштування та оновлення ядра вебсайту НДР.	Подобєд С.І. Клопот М.В.	Упродовж місяця	
71.	Підготовка службових комп'ютерів працівників структурних підрозділів Інституту та забезпечення перевірки техніки в аудиторіях до нового навчального року.	Хомяков В.В. Поліщук М.А. Клопот М.В.	Упродовж місяця	
72.	Підготовка документів для оплати телекомунікаційних послуг ПВП та адмінбудівлі за адресою вул. Вишгородська, 21.	Усик С.О.	Упродовж місяця	
ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНА РОБОТА				
73.	Робота з Державною казначейською службою України з питань використання бюджетних коштів (реєстрація бюджетних зобов'язань, здійснення платежів).	Красінський М.О. Світлишин Р. Д.	Упродовж місяця	
74.	Підготовка та подання звіту про нарахування та перерахування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування до Пенсійного фонду України та Державної фіскальної служби України.	Красінський М.О.	16 вересня	
75.	Облік руху коштів на рахунках Державної казначейської служби України.	Світлишин Р. Д. Лобко О.М.	Упродовж місяця	
76.	Подання оперативних звітів до ДСНС.	Красінський М.О. Працівники ВЕФ	У встановлені терміни	

77.	Інвентаризація матеріальних цінностей та приведення їх у відповідність з бухгалтерським обліком. Організація постановки на облік позабалансового рахунку матеріальних цінностей, що взяті в оренду, та особистих матеріальних цінностей персоналу Інституту.	Красінський М.О. Лобко О.М. Рибальченко Л.М. Рубанська В.Ю.	Упродовж місяця	
78.	Погодження проєктів договорів, у тому числі про повну індивідуальну матеріальну відповідальність, дотримуючись вимог законодавства щодо цільового використання бюджетних коштів та збереження майна.	Красінський М.О.	Упродовж місяця	
79.	Проведення роз'яснювальної роботи серед персоналу Інституту щодо виплати заробітної плати (відповідно до звернень).	Красінський М.О. Петлюк А.М.	Упродовж місяця	
РОБОТА З ПЕРСОНАЛОМ				
80.	Внесення відомостей до особових справ осіб начальницького складу та працівників Інституту.	Нешпор О.В.	Упродовж місяця	
81.	Робота щодо переукладання контрактів про проходження служби з особами старшого та середнього начальницького складу служби цивільного захисту.	Нешпор О.В.	Упродовж місяця	
82.	Підготовка та надання до ДСНС інформації про чисельність персоналу Інституту за встановленими звітними формами.	Нешпор О.В.	Упродовж місяця	
83.	Проведення роботи стосовно обліку військовозобов'язаних.	Корнєва Н.В. Нешпор О.В.	Упродовж місяця	

84.	Проведення аналізу стану дисципліни і законності в Інституті.	Нешпор О.В.	Упродовж місяця	
85.	Опрацювання аналізу звернень працівників Інституту, інших громадян до керівництва Інституту щодо забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.	Стогній Г.М.	Упродовж місяця	
86.	Надання консультативної та методичної допомоги структурним підрозділам Інституту щодо забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.	Стогній Г.М.	Упродовж місяця	
87.	Проведення заходів з нагоди відзначення Дня рятувника (з урахуванням карантинних обмежень).	Нешпор О.В.	Упродовж місяця	
88.	Здійснення контролю виконання графіку відпусток співробітників Інституту.	Нешпор О.В.	Упродовж місяця	

Перший заступник начальника Інституту

Валерій БОРИС

"30" серпня 2021 року