

ЗАТВЕРДЖУЮ

В. о. начальника Інституту державного управління
та наукових досліджень з цивільного захисту

Петро ВОЛЯНСЬКИЙ

«31» травня 2021 року

ПЛАН

роботи Інституту державного управління та наукових досліджень з цивільного захисту
на червень 2021 року

№ з/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Терміни виконання	Стан виконання
ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ				
1.	Здійснення моніторингу виконання Програми перспективного розвитку Інституту державного управління та наукових досліджень з цивільного захисту на 2020–2025 роки.	Михайлов В.М. Запольський Л.Л.	Упродовж місяця	
2.	Підготовка тижневих звітів до ДСНС про роботу ІДУ НД ЦЗ (листи ДСНС від 12.03.2013 № 28-5/44 та від 24.11.2015 № 16-17148/161 "Про організацію взаємодії").	Саєцький Є.В.	Щоп'ятниці	

3.	Надання для узагальнення пропозицій до Плану роботи Інституту на липень 2021 року.	Заступники начальника Інституту Керівники структурних підрозділів	До 25 червня	
4.	Узагальнення пропозицій та розробка проєкту Плану роботи Інституту на липень 2021 року.	Івашина Н.О.	До 30 червня	
5.	Розгляд проєктів актів, які надійшли для погодження з питань, що належать до компетенції Інституту, надання роз'яснень і зауважень до них.	Савченко Н.О.	Упродовж місяця	
6.	Підготовка та направлення до Юридичного управління ДСНС звітної інформації про наявність судових проваджень щодо об'єктів державної власності, учасником яких є Інститут.	Савченко Н.О.	25 червня	
7.	Підготовка звіту про проведену роботу з питань запобігання та виявлення корупції за II квартал 2021 року.	Лисенко Н.М.	Упродовж місяця	
8.	Проведення організаційної та роз'яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції.	Клименко Є.М.	Упродовж місяця	
9.	Участь у експертизі проєктів нормативно-правових актів, організаційно-розпорядчих документів, що видаються Інститутом, з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією.	Клименко Є.М.	У разі залучення	

10.	Реалізація заходів, спрямованих на усунення корупційних ризиків, визначених антикорупційною програмою ДСНС, з метою, насамперед, підвищення обізнаності співробітників щодо антикорупційної реформи, усвідомлення негативних наслідків корупції та формування нульового рівня толерантності до корупційних проявів.	Клименко Є.М. Лисенко Н.М.	Упродовж місяця	
11.	Проведення особистих консультацій персоналу Інституту з питань запобігання та виявлення корупції.	Клименко Є.М.	Упродовж місяця	
12.	Моніторинг подання звільненими з Інституту суб'єктами декларування на офіційному веб-сайті НАЗК е-декларацій та повідомлення НАЗК про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному порядку.	Лисенко Н.М.	Упродовж місяця	
13.	Моніторинг стосовно дотримання співробітниками Інституту вимог законодавства щодо конфлікту інтересів та притягнення до відповідальності осіб, винних у його порушенні, а також відшкодуванні шкоди, заподіяними рішеннями, прийнятими у умовах конфлікту інтересів, або діями, вчиненими у таких умовах.	Лисенко Н.М.	Упродовж місяця	
14.	Здійснення моніторингу змін законодавства України (зокрема, антикорупційного), що належить до компетенції ДСНС.	Клименко Є.М. Лисенко Н.М.	Упродовж місяця	

15.	Інформування начальника Інституту, ДСНС, НАЗК або інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції.	Клименко Є.М.	У разі виявлення	
16.	Забезпечення захисту працівників, які повідомили про порушення вимог Закону, від застосування негативних заходів впливу з боку керівника відповідно до законодавства щодо захисту викривачів.	Клименко Є.М.	У разі потреби	
17.	Моніторинг Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.	Лисенко Н.М.	Упродовж місяця	
18.	Моніторинг Єдиного державного реєстру судових рішень.	Лисенко Н.М.	Упродовж місяця	
19.	Організаційно-технічне забезпечення проведення чергового засідання Вченої ради Інституту.	Михайлова А.В.	Упродовж місяця	
20.	Наповнення офіційного вебсайту Інституту відповідно до наказу ІДУ НД ЦЗ від 14.05.2021 №84 "Про організацію оприлюднення інформації на офіційному вебсайті Інституту".	Яблонська Д.В.	Постійно	
21.	Наповнення офіційних сторінок Інституту в соціальних мережах Facebook та Instagram.	Яблонська Д.В.	Упродовж місяця	
22.	Розміщення на науково-освітньому порталі ДСНС актуальної інформації щодо проведених Інститутом заходів.	Яблонська Д.В.	Упродовж місяця	

НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

23.	Погодження в МВС та направлення на погодження до центральних і місцевих органів виконавчої влади проекту розпорядження Кабінету Міністрів України щодо комплектування Інституту державного управління та наукових досліджень з цивільного захисту слухачами з числа керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту на 2022 рік.	Павлов С.С. Біляєва О.В.	Упродовж місяця	
24.	Організація проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту відповідно до статті 91 Кодексу цивільного захисту України, на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 23 жовтня 2013 року № 819 "Про затвердження Порядку проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту" та розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 грудня 2020 року № 1388-р "Про затвердження плану комплектування Інституту державного управління та наукових досліджень з цивільного захисту слухачами з числа керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту, на 2021 рік".	Павлов С.С. Біляєва О.В. Огурцов С.Ю.	До 11 червня	
25.	Організація проведення навчання з домедичної допомоги відповідно до наказу ДСНС від 30.03.2018	Павлов С.С. Біляєва О.В.	За окремим графіком	

	№ 206 "Про організацію підготовки та підвищення кваліфікації з надання домедичної допомоги в системі ДСНС" та затверджених графіків.	Хамхіль А.А. Кушнір В.А.		
26.	Забезпечення проведення занять з вивчення англійської мови з державними службовцями, особами середнього та старшого начальницького складу і працівниками ДСНС відповідно до наказу ДСНС від 18.09.2020 № 518 "Про організацію навчання персоналу ДСНС на курсах англійської мови у 2020/2021 навчальному році". Проведення підсумкового тестування та вручення посвідчень про проходження курсу англійської мови.	Павлов С.С. Монастирецький В.В. Шихненко К.І.	До 18 червня	
27.	Підготовка до проведення вступної кампанії в ІДУ НД ЦЗ 2021 року.	Павлов С.С. Добровольська Н.А. Мінська Ю.Ю. Терент'єва А.В. Пруський А.В.	Упродовж місяця	
28.	Підготовка до проведення навчання фахівців, які залучаються до організації та проведення авіаційного пошуку і рятування в Україні на виконання наказу ДСНС від 23.12.2020 № 682 (у редакції наказу ДСНС від 17.05.2021 №324) "Про організацію навчання в системі післядипломної освіти ДСНС України у 2021 році".	Павлов С.С. Біляєва О.В. Хижняк В.В.	7-18 червня	
29.	Підготовка до проведення підвищення кваліфікації державних службовців ДСНС за програмою короткострокового тематичного семінару на виконання	Павлов С.С. Хамхіль А.А. Терент'єва А.В.	За окремим графіком	

	наказу ДСНС від 23.12.2020 № 682 (у редакції наказу ДСНС від 17.05.2021 № 324) "Про організацію навчання в системі післядипломної освіти ДСНС України у 2021 році".			
30.	Підготовка до проведення навчання осіб начальницького складу та працівників з питань охорони праці (в тому числі виїзних занять) на виконання наказу ДСНС від 23.12.2020 № 682 (у редакції наказу ДСНС від 17.05.2021 № 324) "Про організацію навчання в системі післядипломної освіти ДСНС України у 2021 році".	Павлов С.С. Монастирецький В.В. Пруський А.В.	За окремим графіком	
31.	Організація та проведення заліків зі службової підготовки.	Павлов С.С. Біляєва О.В. Монастирецький В.В.	24-25 червня	
НАУКОВА І НАУКОВО-ТЕХНІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ				
32.	Виконання Плану наукової і науково-технічної діяльності ІДУ НД ЦЗ на 2021 рік та Тематичного плану ініціативних науково-дослідних робіт на 2021 рік.	Керівники наукових підрозділів, керівники, відповідальні виконавці та виконавці НДР та ДКР.	Упродовж місяця	
33.	Організація та проведення засідання Наукової ради Інституту.	Запольський Л.Л. Потеряйко С.П.	Упродовж місяця	
34.	Продовження роботи стосовно узгодження тематики науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт ІДУ НД ЦЗ на 2022 рік.	Запольський Л.Л. Потеряйко С.П.	Упродовж місяця	

		Керівники наукових підрозділів		
35.	Надання до ДСНС інформації стосовно планових показників вартості НДР та ДКР на 2022 рік.	Запольський Л.Л. Потеряйко С.П.	Упродовж місяця	
36.	Продовження робіт стосовно створення на базі Інституту державної ключової лабораторії.	Михайлова А.В. Овчаренко Б.М. Михайлов В.М. Керівники наукових підрозділів	Упродовж місяця	
37.	Надання науково-методичної допомоги дослідно-випробувальним лабораторіям щодо організації та проведення випробувань з визначення показників пожежної небезпеки речовин і матеріалів та дослідження пожеж (у разі звернення).	Климась Р.В. Середа Д.В.	Упродовж місяця	
38.	Підготовка та видання наукового журналу «Науковий вісник: Цивільний захист та пожежна безпека» (№ 1, 2021).	Борисова А.С. Литвиновський Є.Ю.	Упродовж місяця	
39.	Підготовка та видання наукового журналу «Науковий вісник: Державне управління» (№ 2, 2021).	Борисова А.С. Литвиновський Є.Ю.	Упродовж місяця	
40.	Робота щодо метрологічного забезпечення науково-дослідної та випробувальної діяльності.	Стилик І.Г.	Упродовж місяця	
41.	Проведення випробувань засобів індивідуального захисту, засобів очищення повітря захисних споруд	Даниленко В.В.	Упродовж місяця	

	цивільного захисту (цивільної оборони), вимірювання та оцінювання показників радіаційного стану об'єктів навколишнього середовища відповідно до галузі атестації лабораторії згідно із заявками.			
42.	Робота щодо надання роз'яснень організаціям, підприємствам та установам щодо вимог нормативних документів з питань цивільного захисту, пожежної та техногенної безпеки (у разі надходження).	Ніжник В.В. Коваленко В.В. Добростан О.В. Андрієнко М.В.	Упродовж місяця	
ФУНКЦІОНУВАННЯ ПОЖЕЖНО-ВИПРОБУВАЛЬНОГО ПОЛІГОНУ				
43.	Надання всебічної допомоги підрядній організації щодо прокладання високовольтного кабелю електропостачання на території пожежно-випробувального полігону.	Демешок В.В.	Упродовж місяця	
44.	Проведення ремонту внутрішнього телефонного зв'язку в будівлях пожежно-випробувального полігону.	Карпенко В.Ю.	Упродовж місяця	
45.	Проведення ремонтних робіт в кабінетах №№ 104, 109, 202, 204 будівлі "Берлін".	Копильців С.Б.	Упродовж місяця	
46.	Супровід та надання всебічної допомоги проєктній організації щодо розробки і погодження проєктної документації на реконструкцію вузла обліку газу на пожежно-випробувальному полігоні.	Демешок В.В.	Упродовж місяця	
47.	Спільно з відділом матеріально-технічного забезпечення та уповноваженою особою,	Дорогих О.Р.	Упродовж місяця	

	відповідальною за організацію та супровід закупівель, продовжити роботу стосовно проведення тендерних торгів та укладання договорів з газо- і енергопостачальними компаніями на 2021 рік.			
48.	Проведення відповідно до чинного законодавства заходів стосовно списання майна, яке було використане під час проведення ремонтних і поточних робіт на ПВП.	Копильців С.Б.	До 30 червня	
49.	Проведення роботи стосовно фарбування та поновлення вказівних табличок та знаків безпеки на території ПВП.	Горобець О.М.	До 10 червня	
50.	Виконання замовлень наукових підрозділів для проведення науково-дослідних робіт.	Лепеха О.В.	За замовленням наукових підрозділів	
51.	Проведення заходів стосовно дотримання на пожежно-випробувальному полігоні вимог пожежної безпеки та охорони праці.	Демешок В.В.	Постійно	
52.	Щоденне проведення робіт з дезінфекції та прибирання закріплених приміщень ПВП.	Гребенюк А.І.	Постійно	
МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ				
53.	Робота щодо недопущення розповсюдження захворюваності на виконання наказу ДСНС від 13.03.2020 № 207 "Про запобігання занесенню та поширенню захворюваності на коронавірусну хворобу COVID-19 серед персоналу ДСНС".	Роздорожний Р.Є. Сулима Л.І. Стрюк М.І.	Упродовж місяця	

54.	Робота спільно із «Київзеленбуд» стосовно упорядкування дерев на фасаді адмінбудівлі Інституту на вул. Вишгородській, 21.	Роздорожний Р.Є.	Упродовж місяця	
55.	Проведення спільно із відділом економіки та фінансів ІДУ НД ЦЗ списання матеріальних цінностей та передачі речового майна (вул. Вишгородській, 21).	Роздорожний Р.Є. Гаврилюк Т.М. Лохова М.В.	Упродовж місяця	
56.	Продовження роботи стосовно облаштування приміщень №№ 101, 107, 110а, 209а системою автоматичної пожежної сигналізації згідно розділу 5 п. 1.2 ППБУ.	Губанов Р.О. Красінський М.О.	Упродовж місяця	
57.	Продовження роботи щодо розбракування списаних транспортних засобів.	Роздорожний Р.Є. Дехтярук В.В.	Упродовж місяця	
58.	Продовження роботи щодо облаштування ангару автотransпортного відділення на пожежно-випробувальному полігоні.	Дехтярук В.В. Перетяцько В.І.	Упродовж місяця	
59.	Розміщення змін до Плану державних закупівель Інституту на сайті "Прозоро" відповідно до чинного законодавства.	Виговський О.О.	Упродовж місяця	
60.	Проведення закупівель та електронних торгів відповідно до Плану державних закупівель.	Виговський О.О.	Упродовж місяця	
61.	Робота щодо укладання договорів з переможцями торгів відповідно до чинного законодавства.	Роздорожний Р.Є. Рогова С.А. Виговський О.О.	Упродовж місяця	
62.	Організація роботи щодо проведення щоденного передрейсового огляду водіїв Інституту.	Роздорожний Р.Є. Дехтярук В.В. Сулима Л.І.	Щоденно	

63.	Робота щодо оформлення речових прав на земельну ділянку за адресою: м. Київ, вул. Вишгородська, 21.	Роздорожний Р.Є. Губанов Р.О. Логінова Л.С.	Упродовж місяця	
64.	Надання звітів до Департаменту ресурсного забезпечення ДСНС відповідно до наказів та окремих доручень.	Роздорожний Р.Є. Губанов Р.О.	У встановлені ДСНС терміни	
65.	Забезпечення безаварійної експлуатації транспортних засобів Інституту.	Перетятко В.І.	Упродовж місяця	
66.	Організація безперебійної роботи пожежної сигналізації в Інституті, забезпечення неухильного виконання вимог пожежної безпеки в цілому.	Роздорожний Р.Є. Губанов Р.О. Дехтярук В.В.	Упродовж місяця	
67.	Підготовка автотранспорту Інституту для проходження щорічного технічного огляду ДСНС.	Дехтярук В.В. Перетятко В.І.	Упродовж місяця	
68.	Забезпечення участі автотранспортних засобів Інституту у щорічному технічному огляді.	Дехтярук В.В. Перетятко В.І.	21 червня	
69.	Проведення технічного супроводу відео-конференцій в онлайн режимі, нарад та навчальних занять за участю структурних підрозділів Інституту.	Подобєд С.І. Усик С.О.	Упродовж місяця	
70.	Виконання заходів щодо відновлення роботи АТС, підключення нових телефонних мереж для комунікації між підрозділами на пожежно-випробувальному полігоні.	Шульга В.І.	Упродовж місяця	
71.				

ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНА РОБОТА

72.	Складання та подання до ДСНС щомісячних звітів.	Красінський М.О. Працівники ВЕФ	До 4 червня	
73.	Робота з Державною казначейською службою України з питань використання бюджетних коштів (реєстрація бюджетних зобов'язань, здійснення платежів).	Красінський М.О. Світлишин Р. Д.	Упродовж місяця	
74.	Підготовка та подання звіту про нарахування та перерахування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування до Пенсійного фонду України та Державної фіскальної служби України.	Красінський М.О.	17 червня	
75.	Облік руху коштів на рахунках Державної казначейської служби України.	Світлишин Р. Д. Лобко О.М.	Упродовж місяця	
76.	Подання оперативних звітів до ДСНС.	Красінський М.О. Працівники ВЕФ	У встановлені терміни	

РОБОТА З ПЕРСОНАЛОМ

77.	Внесення змін до особових справ осіб начальницького складу та працівників Інституту.	Нешпор О.В.	Упродовж місяця	
78.	Робота щодо переукладання контрактів про проходження служби з особами старшого та середнього начальницького складу служби цивільного захисту.	Нешпор О.В.	Упродовж місяця	
79.	Підготовка та надання до ДСНС інформації про чисельність персоналу Інституту за встановленими звітними формами.	Нешпор О.В.	Упродовж місяця	
80.	Проведення роботи стосовно обліку військовозобов'язаних.	Корнева Н.В. Нешпор О.В.	Упродовж місяця	

81.	Проведення аналізу стану дисципліни і законності в Інституті.	Нешпор О.В.	Упродовж місяця	
82.	Опрацювання аналізу звернень працівників Інституту, інших громадян до керівництва Інституту щодо забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.	Стогній Г.М.	Упродовж місяця	
83.	Надання консультативної та методичної допомоги структурним підрозділам Інституту щодо забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.	Стогній Г.М.	Упродовж місяця	
84.	Проведення роботи щодо здійснення організаційно-штатних заходів відповідно до чинного законодавства.	Нешпор О.В.	Упродовж місяця	
85.	Участь у проведенні заходів з нагоди відзначення 25-ї річниці Конституції України.	Нешпор О.В.	25 червня	
86.	Проведення звірки з ГУ Національної поліції у м. Києві стосовно притягнення до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень, повідомлень про підозру у вчиненні кримінальних правопорушень, застосування запобіжних заходів до персоналу Інституту.	Нешпор О.В.	До 30 червня	

Заступник начальника Інституту з навчальної роботи
полковник служби цивільного захисту

Сергій ЄРЕМЕНКО

"31" травня 2021 року