

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. начальника Інституту державного управління
та наукових досліджень з цивільного захисту

Петро ВОЛЯНСЬКИЙ

«29» травня 2020 року

ПЛАН

роботи Інституту державного управління та наукових досліджень з цивільного захисту
на червень 2020 року

№ з/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Терміни виконання	Стан виконання
ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ				
1.	Комплексна робота в.о. начальника ІДУ НД ЦЗ, заступників начальника Інституту та керівників структурних підрозділів на пожежно-випробувальному полігоні.	Скляренко В.Г. Керівники структурних підрозділів	2 червня	
2.	Комплексна робота в.о. начальника ІДУ НД ЦЗ, заступників начальника Інституту та керівників структурних підрозділів в адмінбудівлях Інституту на вул. Вишгородській, 21 і Рибальській, 18.	Єременко С.А. Михайлов В.М. Громадська Л.В. Керівники структурних підрозділів	4 червня	

3.	Виконання Плану імплементації наказів ІДУЦЗ та УкрНДІЦЗ в діяльність ІДУ НД ЦЗ.	Заступники начальника Інституту Керівники структурних підрозділів	У визначені Планом терміни	
4.	Надання для узагальнення пропозицій до Плану роботи Інституту на липень 2020 року.	Заступники начальника Інституту Керівники структурних підрозділів	До 25 червня	
5.	Узагальнення пропозицій та розробка проекту Плану роботи Інституту на липень 2020 року.	Івашина Н.О.	До 26 червня	
6.	Внесення пропозицій керівництву Інституту щодо щомісячного преміювання: осіб начальницького складу; працівників.	Нешпор О.В. Лойок С.О. Петлюк А.М. Керівники структурних підрозділів	До 5 червня До 12 червня	
7.	Підготовка тижневих звітів до ДСНС України про роботу ІДУ НД ЦЗ (листи ДСНС від 12.03.2013 № 28-5/44 та від 24.11.2015 № 16-17148/161 “Про організацію взаємодії”).	Єременко С.А. Біляєва О.В. Монастирецький В.В.	Щоп’ятниці	
8.	Розгляд проектів актів, які надійшли для погодження питань, що належать до компетенції Інституту, надання усних роз’яснень і зауважень до них.	Павлова О.С.	Впродовж місяця	
9.	Проведення перевірки (шляхом візування) законності наказів та інших документів правового характеру, що подаються на підпис керівництву Інституту, з метою недопущення встановлення норм, що суперечать законодавству України.	Павлова О.С.	Впродовж місяця	

10.	Підготовка та направлення до Юридичного управління ДСНС України звітної інформації про наявність судових проваджень щодо об'єктів державної власності, учасником яких є Інститут.	Павлова О.С.	28 травня	
11.	Підготовка до чергового засідання тимчасової Вченої ради Інституту.	Балло Я.В.	До 30 червня	
12.	Організація проведення чергового засідання тимчасової Вченої ради Інституту.	Балло Я.В.	До 30 червня	
13.	Розміщення інформації з питань діяльності тимчасової Вченої ради Інституту на сайті Інституту.	Балло Я.В.	Упродовж місяця	
НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ				
14.	Підготовка матеріалів щодо розсилки для повторного погодження органами державної влади Плану комплектування Інституту державного управління та наукових досліджень з цивільного захисту слухачами з числа керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту, на 2020 рік.	Павлов С.С. Біляєва О.В.	Упродовж місяця	
15.	Підготовка та погодження в ДСНС Плану комплектування Інституту державного управління у сфері цивільного захисту слухачами з числа керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту, на 2021 рік.	Павлов С.С. Біляєва О.В.	Упродовж місяця	

16.	Організація проведення навчання з надання домедичної допомоги відповідно до наказу ДСНС від 30.03.2018 № 206 “Про організацію підготовки та підвищення кваліфікації з надання домедичної допомоги в системі ДСНС” та затверджених графіків.	Павлов С.С. Біляєва О.В. Хамхіль А.А. Кушнір В.А.	З 1 червня	
17.	Забезпечення проведення занять з вивчення англійської мови з державними службовцями, особами середнього та старшого начальницького складу і працівниками ДСНС відповідно до наказу ДСНС від 19.09.2019 № 538 “Про організацію курсів англійської мови для персоналу ДСНС у 2019/2020 навчальному році”.	Павлов С.С. Монастирецький В.В. Шихненко К.І.	За окремим графіком	
18.	Забезпечення підготовки до проведення навчання фахівців, які залучаються до організації та проведення авіаційного пошуку і рятування в Україні, на виконання наказу ДСНС від 13.12.2019 № 713 «Про організацію навчання в системі післядипломної освіти ДСНС у 2020 році».	Павлов С.С. Біляєва О.В. Хижняк В.В.	З 15 червня	
19.	Підготовка до проведення атестації слухачів 2 курсу заочної форми навчання.	Єременко С.А. Павлов С.С. Мінська Ю.Ю.	Упродовж місяця	
20.	Організація та проведення службової підготовки.	Павлов С.С. Біляєва О.В. Монастирецький В.В.	За окремим графіком	
21.	Робота в дистанційному режимі зі здобувачами вищої освіти другого (магістерського) рівня.	Пруський А.В. Терент’єва А.В.	Упродовж місяця	
22.	Робота щодо комплексної модернізації навчально-методичних матеріалів для дистанційного навчання.	Керівники кафедр	Упродовж місяця	

23.	Оновлення навчально-методичних матеріалів та наповнення нової навчальної платформи Moodle.	Керівники кафедр	Упродовж місяця	
24.	Робота щодо акредитації магістерських програм з пожежної безпеки та публічного управління і адміністрування.	Павлов С.С. Добровольська Н.А. Пруський А.В. Терент'єва А.В.	Упродовж місяця	
25.	Проведення заходів щодо створення облікового запису ІДУ НД ЦЗ та внесення відповідної інформації в базу ЄДЕБО.	Павлов С.С. Добровольська Н.А.	Упродовж місяця	
НАУКОВА І НАУКОВО-ТЕХНІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ				
26.	Виконання НД та ДКР відповідно до Плану наукової і науково-технічної діяльності Інституту на 2020 рік та Тематичного плану виконання ініціативних науково-дослідних робіт Інституту на 2020 рік.	Керівники, відповідальні виконавці та виконавці НД та ДКР	За календарним планом виконання НД та ДКР	
27.	Організація та проведення засідання Наукової ради ІДУ НД ЦЗ.	Запольський Л.Л. Потеряйко С.П. Керівники наукових підрозділів Керівники кафедр	За окремим планом	
28.	Подання та супровід наукових статей наукових та науково-педагогічних працівників у фахових виданнях за напрямками діяльності, тез доповідей на наукові заходи.	Запольський Л.Л. Потеряйко С.П. НП, НПП Інституту	Упродовж місяця	
29.	Здійснення науково-методичного супроводу виконання НД та ДКР кафедрами і науковими підрозділами.	Запольський Л.Л. Потеряйко С.П.	Упродовж місяця	

30.	Проведення науково-практичного семінару на тему: «До результатів оцінювання відповідності зразка установки з отримання компресійної піни технічним вимогам. Напрями коригування конструкторської документації на установку та технічних вимог до неї».	Запольський Л.Л. Потеряйко С.П. Скоробагатько Т.М.	До 30 червня	
31.	Подання проєкту Положення про семінар в ІДУ НД ЦЗ.	Запольський Л.Л. Потеряйко С.П.	За окремим планом	
32.	Подання проєкту Плану наукової і науково-технічної діяльності ІДУ НД ЦЗ на 2020 рік для розгляду на засіданні тимчасової Вченої ради ІДУ НД ЦЗ.	Запольський Л.Л. Потеряйко С.П. Керівники наукових підрозділів Керівники кафедр	За окремим планом	
33.	Подання проєкту Тематичного плану ініціативних науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт ІДУ НД ЦЗ на 2020 рік для розгляду на засіданні тимчасової Вченої ради ІДУ НД ЦЗ.	Запольський Л.Л. Потеряйко С.П. Керівники наукових підрозділів Керівники кафедр	За окремим планом	
34.	Подання проєкту Положення про проведення конкурсу «Кращий науковець року» для розгляду на засіданні тимчасової Вченої ради ІДУ НД ЦЗ.	Запольський Л.Л. Потеряйко С.П. Керівники наукових підрозділів Керівники кафедр	За окремим планом	
35.	Подання проєкту Положення про атестацію наукових та науково-педагогічних працівників ІДУНДЦЗ для розгляду на засіданні Вченої ради ІДУ НД ЦЗ.	Запольський Л.Л. Потеряйко С.П. Керівники наукових підрозділів Керівники кафедр	За окремим планом	

36.	Підтримання в актуальному стані Бази звітів про наукові роботи та реєстрів осіб, які мають наукові ступені.	Запольський Л.Л. Потеряйко С.П. Керівники наукових підрозділів Керівники кафедр	Упродовж місяця	
37.	Виконання позапланових завдань з наукової діяльності за дорученням керівництва Інституту та за запитами закладів вищої освіти і наукових установ.	Запольський Л.Л. Потеряйко С.П. Керівники наукових підрозділів Керівники кафедр	Упродовж місяця	
38.	Подання інформації з питань наукової діяльності Інституту до НМЦ НЗ сфери ЦЗ ДСНС (на виконання наказу ДСНС від 20.12.2018 № 744 “Про затвердження Переліку звітних документів та інших видів інформації з питань освітньої та наукової діяльності закладів освіти, наукових установ, підрозділів цивільного захисту та строки їх подання”).	Запольський Л.Л. Потеряйко С.П. Керівники наукових підрозділів Керівники кафедр	22 червня	

МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

39.	Підготовка та надання до ДРЗ ДСНС звіту про закупівлю товарів робіт та послуг у травні 2020 року.	Копильців С.Б. Працівники ВЕФ	4 червня	
40.	Підготовка та надання до ДРЗ ДСНС звіту про потребу коштів на відшкодування ДІУ за отримане у фінансовий лізинг житло.	Губанов Р.О.	5 червня	
41.	Підготовка та надання до ДРЗ ДСНС звіту про отриману гуманітарну та благодійну допомогу.	Губанов Р.О.	9 червня	
42.	Підготовка та надання до ДРЗ ДСНС звіту про надання інформації щодо житлових питань учасників АТО.	Губанов Р.О.	30 червня	

43.	Проведення роботи щодо передачі майна УкрНДІЦЗ до Інституту державного управління та наукових досліджень з цивільного захисту.	Копильців С.Б. Губанов Р.О. Виговський О.О.	Протягом місяця	
44.	Проведення роботи по внесенню змін до технічних паспортів на громадські будівлі (БТІ).	Копильців С.Б. Губанов Р.О.	Протягом місяця	
45.	Підготовка документів на оплату наданих послуг охоронної сигналізації за червень 2020 року.	Мазецький І.О.	15 червня	
46.	Підготовка рахунків на оплату послуг з дератизації.	Гаврилюк Т.М.	20 червня	
47.	Підготовка та надання до ВЕФ звітів про використанні паливо-мастильні матеріали в червні 2020 року.	Перетятко В.І.	20 червня	
48.	Підготовка документів для постановки на облік автомобілів АЦ-40 (130)-63Б та ГАЗ 2705.	Перетятко В.І.	29 червня	
49.	Організація роботи щодо передачі автотранспортних засобів з УкрНДІЦЗ до Інституту державного управління та наукових досліджень з цивільного захисту.	Роздорожний Р.Є. Перетятко В.І.	29 червня	
50.	Отримання рахунків на оплату телекомунікаційних послуг та відповідне їх оформлення.	Цветков Д.В. Барановський О.О.	25 червня	
51.	Забезпечення документообігу в Інституті.	Яновська М.М. Коркач Ю.В.	Щоденно	
52.	Формування справ: накази ДСНС; окремі доручення ДСНС; накази ІДУ НД ЦЗ; вхідної (вихідної, внутрішньої) кореспонденції.	Яновська М.М. Коркач Ю.В.	Протягом місяця	

ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНА РОБОТА

53.	Складання та подання до ДСНС щомісячних звітів.	Лойок С.О. Працівники ВЕФ	До 5 червня	
54.	Нарахування та виплата зарплати за першу половину місяця особовому складу Інституту, утримання та перерахування страхових внесків, податків згідно з чинним законодавством.	Лойок С.О. Петлюк А.М.	10-15 червня	
55.	Прийом, аналіз і контроль табелів обліку робочого часу та підготовка їх до лічильної обробки.	Петлюк А.М.	Протягом місяця	
56.	Нарахування та виплата грошового забезпечення начальницькому складу Інституту, утримання та перерахування страхових внесків, податків згідно з чинним законодавством.	Лойок С.О. Петлюк А.М.	17-25 червня	
57.	Робота з ДКСУ по використанню бюджетних коштів (реєстрація бюджетних зобов'язань, здійснення платежів).	Лойок С.О. Світлишин Р.Д.	Протягом місяця	
58.	Підготовка та подання звіту про нарахування та перерахування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування до Пенсійного фонду України та Державної фіскальної служби України.	Петлюк А.М.	17 червня	
59.	Надання до ДСНС оперативної інформації щодо наявності кредиторської заборгованості за спожиті енергоносії та комунальні послуги.	Світлишин Р.Д.	Щочетверга	
60.	Облік розрахунків з кредиторами.	Пух О.А.	Протягом місяця	

61.	Облік розрахунків з дебіторами по договорам оренди та платним послугам.	Пух О.А.	Протягом місяця	
62.	Нарахування та виплата заробітної плати, утримання страхових внесків, податків згідно з чинним законодавством.	Лойок С.О. Петлюк А.М.	25-30 червня	
63.	Облік руху нематеріальних активів, основних засобів, матеріальних цінностей.	Пух О.А.	Протягом місяця	
64.	Облік розрахунків (акти звірки) з внутрішнього переміщення матеріальних цінностей.	Пух О.А.	26 червня	
65.	Облік руху коштів на рахунках Державної казначейської служби України.	Світлишин Р.Д.	Протягом місяця	
66.	Розрахунки з підзвітними особами.	Світлишин Р.Д.	Протягом місяця	
67.	Подання оперативних звітів до ДСНС.	Лойок С.О. Працівники ВЕФ	Протягом місяця	
РОБОТА З ПЕРСОНАЛОМ				
68.	Контроль за дотриманням Розпорядку роботи персоналу Інституту.	Нешпор О.В.	Постійно	
69.	Вивчення кандидатів на заміщення вакантних посад начальницького складу та працівників Інституту при прийомі на роботу, призначенні на посади.	Нешпор О.В.	Впродовж місяця	
70.	Внесення змін до особових справ осіб начальницького складу та працівників Інституту.	Нешпор О.В.	Впродовж місяця	

71.	Контроль виконання графіку відпусток співробітників Інституту.	Нешпор О.В.	Впродовж місяця	
72.	Проведення роботи щодо переукладання контрактів про проходження служби в органах і підрозділах цивільного захисту з особами старшого та середнього начальницького складу.	Нешпор О.В.	За окремим графіком	
73.	Підготовка та надання до ДСНС інформації про чисельність персоналу Інституту за встановленими звітними формами.	Нешпор О.В.	До 28 червня	
74.	Проведення роботи щодо обліку військовозобов'язаних.	Нешпор О.В.	Постійно	
75.	Вивчення та аналіз соціальних проблем, матеріальних і духовних потреб особового складу.	Нешпор О.В.	Постійно	
76.	Підготовка проведення заходів з нагоди відзначення 24-ї річниці Конституції України.	Нешпор О.В.	26 червня	
77.	Проведення аналізу стану дисципліни і законності в Інституті.	Нешпор О.В.	До 30 червня	
78.	Проведення звірки з ГУ Національної поліції у м. Києві щодо притягнення до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень, повідомлень про підозру у вчиненні кримінальних правопорушень, застосування запобіжних заходів щодо персоналу Інституту.	Нешпор О.В.	До 30 червня	

ФУНКЦІОНУВАННЯ ПОЖЕЖНО-ВИПРОБУВАЛЬНОГО ПОЛІГОНУ

79.	Надання допомоги в проведенні лабораторних досліджень щодо забезпечення виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт, які проводяться ІДУ НД ЦЗ на пожежно-випробувальному полігоні (за замовленням наукових підрозділів).	Демешок В.В. Лепеха О.В. Особовий склад полігону	Протягом місяця	
80.	Обслуговування та ремонт (за необхідності) механізмів зачинення воріт.	Демешок В.В. Особовий склад полігону	Протягом місяця	
81.	Підготовка наказу щодо закріплення території і приміщень полігону за структурними підрозділами Інституту.	Демешок В.В.	12 червня	
82.	Ремонт контейнерного баку біля споруди "Стимул".	Демешок В.В. Особовий склад полігону	Протягом місяця	
83.	Забезпечення своєчасності оплати рахунків за спожиті енергоносії.	Демешок В.В. Дорогих О.Р.	Протягом місяця	

Заступник начальника Інституту з навчальної роботи
полковник служби цивільного захисту

Сергій ЄРЕМЕНКО

"29" травня 2020 року