

ПЛАН-КОНСПЕКТ
проведення заняття із профільної підготовки з
особовим складом Інституту державного управління та наукових
досліджень з цивільного захисту

Тема: «Вимоги до оформлення річних та комплексного планів здійснення заходів державного нагляду (контролю), унесення змін до них та звіту щодо їх виконання для забезпечення актуалізації внесення інформації стосовно суб'єктів господарювання, а також стосовно відпрацювання практичних навиків щодо надання пропозицій до зазначених планів»

Лекція: 2 години

Категорія слухачів: особи начальницького складу Інституту

Тема: «Вимоги до оформлення річних та комплексного планів здійснення заходів державного нагляду (контролю), унесення змін до них та звіту щодо їх виконання для забезпечення актуалізації внесення інформації стосовно суб'єктів господарювання, а також стосовно відпрацювання практичних навиків щодо надання пропозицій до зазначених планів»

Навчальна мета: ознайомити начальницький склад із основними вимогами Наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України, Державної регуляторної служби України № 1170/81 від 07.08.2017 року «Про затвердження Вимог до оформлення річних та комплексного планів здійснення заходів державного нагляду (контролю), унесення змін до них та звіту щодо їх виконання»

Час проведення: 2,0 години (90 хв.).

Місце проведення: навчальний клас за розкладом.

Навчально-матеріальне забезпечення: план-конспект.

Порядок проведення заняття:

№ з/п	Навчальні питання	Час, хв.
1.	Організаційні заходи: Перевірка присутніх; оголошення теми і мети заняття.	5
2.	Контроль знань: перевірка засвоєного раніше пройденого матеріалу	5
3.	Викладення матеріалу теми:	70
4.	Закріплення вивченого матеріалу:	5
5.	Підведення підсумків: вказати на питання, які вимагають підвищеної уваги; оголосити оцінки; відповісти на запитання.	5

Нормативно-правові акти та література:

1. Кодекс цивільного захисту України від 02.10.2012 року № 5403-VI.
2. Наказ Міністерства економічного розвитку і торгівлі України, Державної регуляторної служби України № 1170/81 від 07.08.2017 року «Про затвердження Вимог до оформлення річних та комплексного планів здійснення заходів державного нагляду (контролю), унесення змін до них та звіту щодо їх виконання»
3. Наказ МВС України від 15.06.2017 №511 «Про затвердження Порядку організації службової підготовки осіб рядового і начальницького складу служби цивільного захисту»

ВИМОГИ

до оформлення річних та комплексного планів здійснення заходів державного нагляду (контролю), унесення змін до них та звіту щодо їх виконання

1. Ці Вимоги визначають правила оформлення річних та комплексного планів здійснення заходів державного нагляду (контролю), унесення змін до них та звіту щодо їх виконання.

2. У цих Вимогах терміни вживаються в значеннях, наведених у Законі України "Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності".

3. ДРС до 15 листопада року, що передує плановому, затверджує план здійснення комплексних заходів державного нагляду (контролю) на відповідний плановий період для всіх органів державного нагляду (контролю) за формою згідно з додатком 1 до цих Вимог, оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті та вносить відомості до інтегрованої автоматизованої системи державного нагляду (контролю).

4. Органи державного нагляду (контролю) до 01 грудня року, що передує плановому, затверджують річні плани здійснення заходів державного нагляду (контролю) на відповідний плановий період з урахуванням узгоджених дат початку та строків здійснення визначених у плані здійснення комплексних заходів державного нагляду (контролю) за формою згідно з додатком 2 до цих Вимог.

5. У разі виявлення технічної помилки (описки, друкарської, граматичної, арифметичної помилки) та/або факту зміни суб'єктом господарювання найменування, підтвердженого інформацією з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, орган державного нагляду (контролю) у строк, що не перевищує 20 робочих днів до дати початку здійснення планового заходу державного нагляду (контролю), уносить зміни до річного плану здійснення заходів державного нагляду (контролю) шляхом прийняття відповідного рішення.

У разі якщо суб'єкт господарювання включений до плану здійснення комплексних заходів державного нагляду (контролю) органів державного нагляду (контролю), орган державного нагляду (контролю) подає до ДРС копію рішення про внесення змін до річного плану здійснення заходів державного нагляду (контролю) протягом двох робочих днів з дня прийняття такого рішення.

ДРС протягом п'яти робочих днів з дня отримання копії рішення органу державного нагляду (контролю) про внесення змін до річного плану здійснення заходів державного нагляду (контролю) уносить зміни до плану здійснення комплексних заходів державного нагляду (контролю) органів державного нагляду (контролю).

6. Органи державного нагляду (контролю) щороку до 01 квітня готують звіти про виконання річних планів заходів державного нагляду (контролю) за попередній рік з урахуванням виконання відповідно до компетенції плану здійснення комплексних заходів державного нагляду (контролю) за формою згідно з додатком 3 до цих Вимог.

7. Річні плани здійснення заходів державного нагляду (контролю), зміни до річних планів та звіти про їх виконання органи державного нагляду (контролю) оприлюднюють на своїх офіційних веб-сайтах та вносять відомості до інтегрованої автоматизованої системи державного нагляду (контролю).

ПЛАН
здійснення комплексних заходів державного нагляду (контролю) органів
державного нагляду (контролю) на _____ рік

№ з/п	Найменування суб'єкта господарювання	Ідентифікаційний код юридичної особи або реєстраційний номер облікової картки платника податків фізичної особи - підприємця (серія (за наявності) та номер паспорта*)	Сфера державного нагляду (контролю)	Дата початку здійснення заходу	Строк здійснення заходу	Найменування органу державного нагляду (контролю)
-------	--------------------------------------	---	-------------------------------------	--------------------------------	-------------------------	---

РІЧНИЙ ПЛАН
здійснення заходів державного нагляду (контролю)

(найменування органу державного нагляду (контролю))

на _____ рік

№ з/п	Найменування суб'єкта господарювання	Ідентифікаційний код юридичної особи або реєстраційний номер облікової картки платника податків фізичної особи - підприємця (серія (за наявності) та номер паспорта*)	Місцезнаходження (місце провадження господарської діяльності) суб'єкта господарювання або його відокремлених підрозділів**	Сфера державного нагляду (контролю)	Ступінь ризику	Дата початку здійснення заходу	Строк здійснення заходу
-------	--------------------------------------	---	--	-------------------------------------	----------------	--------------------------------	-------------------------

ЗВІТ
про виконання річного плану здійснення заходів державного нагляду
(контролю)

(найменування органу державного нагляду (контролю))

за _____ рік

Перелік подій, що містять ризик настання негативних наслідків, які відбулися протягом планового періоду*, за всіма сферами державного нагляду (контролю) органу державного нагляду (контролю) із зазначенням кількості таких подій:

Подія 1: _____ Кількість: _____

Подія 2: _____ Кількість: _____

Подія х: _____ Кількість: _____

Перелік негативних наслідків*, що настали протягом планового періоду, за всіма сферами державного нагляду (контролю) органу державного нагляду (контролю) із зазначенням масштабу таких наслідків:

Негативний наслідок 1: _____ Масштаб наслідку (кількість людей, розмір збитків та інше): _____

Негативний наслідок 2: _____ Масштаб наслідку (кількість людей, розмір збитків та інше): _____

Негативний наслідок х: _____ Масштаб наслідку (кількість людей, розмір збитків та інше): _____

№ з / п	Найменування суб'єкта господарювання	Ідентифікаційний код юридичної особи або реєстраційний номер облікової картки платника податків фізичної особи - підприємця (серія (за наявності) та номер паспорта*)	Сфера державного нагляду (контролю)	Ступінь ризику	Дата початку здійснення заходу	Строк здійснення заходу	Стан заходу (проведений / не проведений)	Причина непроведення заходу (якщо не проведено)	Номер і дата акта, складеного за результатами здійснення заходу	Загальна кількість виявлених порушень вимог законодавства згідно з актом, складеним за результатами здійснення заходу	Кількість виявлених порушень вимог законодавства, які призвели до негативних наслідків (за наявності)	Номер та дата винесення припису (якщо видавав)	Стан виконання припису (якщо видавав)	Застосовані санкції (у разі застосування)
---------	--------------------------------------	---	-------------------------------------	----------------	--------------------------------	-------------------------	--	---	---	---	---	--	---------------------------------------	---