

ПЛАН-КОНСПЕКТ
проведення заняття із профільної підготовки
особовим складом Інституту державного управління
та наукових досліджень з цивільного захисту

Тема: «Особливості організації перевірок та оцінки діяльності міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, місцевих державних адміністрацій та органів місцевого самоврядування щодо виконання вимог законів та інших нормативно-правових актів з питань техногенної та пожежної безпеки, цивільного захисту»

Лекція: 1 година

Категорія слухачів: особи начальницького складу Інституту

КИЇВ 2020

Тема: «Особливості організації перевірок та оцінки діяльності міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, місцевих державних адміністрацій та органів місцевого самоврядування щодо виконання вимог законів та інших нормативно-правових актів з питань техногенної та пожежної безпеки, цивільного захисту».

Навчальна мета: ознайомити начальницький склад з вимогами щодо пожежної безпеки об'єктів будівництва. Правила пожежної безпеки на ринках України.

Час проведення: 1,0 години (45 хв.).

Місце проведення: навчальний клас за розкладом.

Навчально-матеріальне забезпечення: план-конспект.

Порядок проведення заняття:

№ з/п	Навчальні питання	Час, хв.
1.	Організаційні заходи: Перевірка присутніх; оголошення теми і мети заняття.	2
2.	Контроль знань: перевірка засвоєного раніше пройденого матеріалу	3
3.	Викладення матеріалу теми:	35
3.1.	Загальні вимоги до проведення перевірки	10
3.2	Особливості проведення комплексних перевірок	15
3.3.	Особливості проведення цільових перевірок	10
4.	Закріплення вивченого матеріалу:	3
5.	Підведення підсумків: вказати на питання, які вимагають підвищеної уваги; оголосити оцінки; відповісти на запитання.	2

Нормативно-правові акти та література:

1. Кодекс цивільного захисту України від 02.10.2012 року № 5403-VI.
2. Наказ МВС України від 06.02.2017 № 92 «Особливості організації перевірок та оцінки діяльності міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, місцевих державних адміністрацій та органів місцевого самоврядування щодо виконання вимог законів та інших нормативно-правових актів з питань техногенної та пожежної безпеки, цивільного захисту».
3. Наказ МВС України від 15.06.2017 №511 «Про затвердження Порядку організації службової підготовки осіб рядового і начальницького складу служби цивільного захисту»

ІНСТРУКЦІЯ

з організації перевірок діяльності міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, місцевих державних адміністрацій та органів місцевого самоврядування щодо виконання вимог законів та інших нормативно-правових актів з питань техногенної та пожежної безпеки, цивільного захисту

I. Загальні положення

1. Ця Інструкція розроблена з метою забезпечення перевірки та оцінки діяльності міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, місцевих державних адміністрацій та органів місцевого самоврядування щодо виконання вимог законів та інших нормативно-правових актів з питань техногенної та пожежної безпеки, цивільного захисту.

2. Ця Інструкція розроблена з урахуванням вимог Кодексу цивільного захисту України (далі - Кодекс), Положення про єдину державну систему цивільного захисту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09 січня 2014 року № 11 (далі - Положення про ЄДСЦЗ), інших нормативно-правових актів з питань техногенної та пожежної безпеки, цивільного захисту і спрямована на попередження надзвичайних ситуацій, забезпечення техногенної безпеки, підтримання готовності органів оперативного реагування до проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт при виникненні надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру.

3. У цій Інструкції наведені нижче терміни вживаються в таких значеннях:

керівник об'єкта - будь-яка посадова особа, на яку функціональними обов'язками або статутом покладені функції управління об'єктом;

об'єкт - міністерства та інші центральні органи виконавчої влади, обласні районні, Київська міська та районні в місті Києві державні адміністрації, органи місцевого самоврядування, підпорядковані їм сили цивільного захисту, їх органи управління;

об'єкт перевірки - об'єкт, на якому здійснюється перевірка.

II. Загальні вимоги до проведення перевірки

1. Головною метою перевірки є оцінювання діяльності об'єктів перевірки щодо виконання вимог законів та інших нормативно-правових актів з питань техногенної та пожежної безпеки, цивільного захисту.

2. Загальними вимогами до проведення перевірки є:

відповідність мети і завдань перевірки вимогам законодавчих та інших нормативно-правових актів;

об'єктивність та неупередженість перевірки;

максимальне охоплення питань, що виконуються об'єктом перевірки відповідно до законодавства;

обов'язкове досягнення мети та завдань перевірки;

можливість усунення об'єктом перевірки недоліків, виявлених під час перевірки, до моменту складення акта перевірки;

неперешкоджання повсякденній (фаховій) діяльності об'єктів перевірки.

3. Організація та проведення перевірок покладаються:

на Державну службу України з надзвичайних ситуацій (далі - орган державного нагляду та контролю) - міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, обласних, Київської міської, районних та районних у містах державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, створених ними органів управління цивільного захисту та координаційних органів, підпорядкованих їм сил і засобів цивільного захисту. Такі перевірки проводяться комісією органу державного нагляду та контролю (далі - Комісія);

на територіальні органи Державної служби України з надзвичайних ситуацій (далі - територіальні органи державного нагляду та контролю) - територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, районних, міських, районних у містах державних

адміністрацій та органів місцевого самоврядування, створених ними органів управління цивільного захисту та координаційних органів, підпорядкованих їм сил і засобів цивільного захисту за відповідним територіальним та відомчим підпорядкуванням. Такі перевірки проводяться комісіями територіальних органів державного нагляду та контролю (далі - територіальна комісія).

4. До складу Комісії залучаються посадові особи органу державного нагляду та контролю і територіальних органів державного нагляду та контролю відповідно до їх повноважень та напрямів перевірки.

До роботи в складі Комісії можуть залучатися представники міністерств та інших центральних і місцевих органів виконавчої влади, підприємств і установ, громадських організацій за згодою їх керівників.

5. До складу територіальних комісій залучаються посадові особи територіальних органів державного нагляду та контролю та безпосередньо підпорядкованих їм підрозділів.

До роботи в складі територіальних комісій можуть залучатися представники територіальних підрозділів міністерств та інших центральних і місцевих органів виконавчої влади, підприємств і установ, громадських організацій за згодою їх керівників.

6. Перевірки залежно від мети, термінів, обсягів і завдань поділяються на комплексні, контрольні та цільові.

7. Орган державного нагляду та контролю і територіальні органи державного нагляду та контролю здійснюють перевірки відповідно до планів роботи органів державного нагляду та контролю на поточний рік (далі - річний план роботи), які розробляються відповідно до Плану основних заходів цивільного захисту України на плановий рік (далі - план заходів) і затверджуються їх керівниками до 20 грудня року, що передує плановому:

окремі питання з плану заходів включаються до планів основних заходів цивільного захисту функціональних і територіальних підсистем та їх ланок на поточний рік (далі - плани підсистем), відповідних планів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування;

до річних планів роботи та планів підсистем можуть вноситися зміни до 25 числа останнього місяця кварталу, що передує плановому;

перевірки, включені до річного плану або планів підсистем, є плановими, інші перевірки є позаплановими.

8. У разі проведення перевірки об'єктів, на яких здійснюється спеціальний режим захисту та доступу до інформації, голова Комісії (територіальної комісії) та її члени повинні мати довідки про наявність необхідної форми допуску до державної таємниці та посвідчення (направлення) на проведення перевірки відповідно до законодавства.

9. Служби пожежної безпеки, створені для забезпечення пожежної безпеки на об'єктах Міністерства оборони України, Міністерства внутрішніх справ України, Служби безпеки України, Служби зовнішньої розвідки України, Державної спеціальної служби транспорту, Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України, Адміністрації Державної прикордонної служби України, інших органів державної влади, здійснюють перевірки виконання правил пожежної безпеки на об'єктах, що належать до сфери їх управління.

Орган державного нагляду та контролю забезпечує надання методичної допомоги службам пожежної безпеки щодо організації та проведення таких перевірок.

10. З метою перевірки органів управління та аварійно-рятувальних служб до виконання завдань цивільного захисту в мирний час і особливий період, під час перевірки можуть відпрацьовуватися ввідні з окремих питань перевірки, а за погодженням з керівником об'єкта перевірки проводиться планові спеціальні навчання, командно-штабні навчання, штабні тренування (далі - навчання) відповідно до Порядку підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 443.

У цьому разі не менше ніж за 30 днів до початку проведення перевірки за дорученням голови

Комісії (територіальної комісії) розробляються відповідні плани і графіки їх проведення.

11. З метою підготовки населення щодо вміння діяти в надзвичайних ситуаціях, під час перевірки проводяться відповідні опитування.

Для проведення опитувань перед початком перевірки має бути розроблено перелік питань, який затверджується головою Комісії (територіальної комісії).

12. Перевірка має здійснюватися в присутності керівника об'єкта перевірки, або його заступника, або уповноваженої ним особи.

13. Органи державного нагляду (контролю) здійснюють перевірку за умови письмового повідомлення керівника об'єкта перевірки про проведення перевірки та оформлення посвідчення на проведення перевірки.

Посвідчення на проведення перевірки є чинним лише протягом зазначеного в ньому строку здійснення перевірки.

14. Під час підготовки до планової перевірки члени Комісії (територіальної комісії) зобов'язані: вивчити програму перевірки, матеріали (акти) попередніх перевірок, наявні звітні та інші матеріали про структуру і діяльність об'єкта перевірки (за наявності);

не пізніше ніж за 3 дні до виїзду на перевірку розробити та погодити в безпосереднього керівника особистий план роботи в складі Комісії (територіальної комісії) та представити його голові Комісії (територіальної комісії) на затвердження.

15. За 2 дні до виїзду на планову перевірку (для позапланових - за добу) голова комісії проводить загальний інструктаж, під час якого вирішуються організаційні питання, перевіряється готовність членів Комісії (територіальної комісії) до роботи, уточнюються строки і порядок інформування про хід перевірки, а також питання, що підлягають обов'язковому відображенню в акті перевірки.

16. Про результати перевірки члени Комісії (територіальної комісії) щоденно інформують керівників об'єктів, які перевірялись, або уповноважених ними осіб.

17. За результатами перевірки голова Комісії (територіальної комісії) за участю осіб, які здійснювали перевірку, в останній день перевірки складає акт перевірки у двох примірниках з урахуванням вимог, визначених у розділах III, IV, V цієї Інструкції для конкретного виду перевірки:

акт перевірки складається у формі, яка дає змогу відобразити всі питання, визначені програмою перевірки;

в акті перевірки визначаються дата та місце складання акта, підстава, мета, дата перевірки, перелік всіх об'єктів перевірки, перелік питань перевірки з відображенням недоліків, позитивних та негативних питань, виявлених під час перевірки щодо кожного об'єкта перевірки, чи досягнута мета перевірки, робляться загальні висновки та вносяться пропозиції щодо усунення виявлених недоліків із зазначенням рекомендованих строків їх усунення;

у кінці акта комплексної перевірки зазначається загальна оцінка діяльності об'єкта перевірки;

акт перевірки у двох примірниках підписується всіма членами Комісії (територіальної комісії), керівником об'єкта перевірки і протягом 5 робочих днів після завершення перевірки затверджується головою Комісії (територіальної комісії);

голова Комісії не пізніше 10 робочих днів після завершення перевірки інформує Голову ДСНС про результати перевірки;

один примірник акта перевірки, затверджений головою Комісії (територіальної комісії), протягом 15 робочих днів після завершення перевірки надсилається поштою керівникові об'єкта для вжиття заходів щодо усунення виявлених порушень (недоліків);

у разі потреби може бути виготовлено необхідну кількість копій акта перевірки.

III. Особливості проведення комплексних перевірок

1. Комплексні перевірки можуть бути тільки плановими і здійснюватися один раз на 5 років.

2. Строк проведення комплексної перевірки Комісією не може перевищувати 15 робочих днів.
3. Строк проведення комплексної перевірки територіальною комісією не може перевищувати 10 робочих днів.
4. Комплексні перевірки мають включати всі питання, наведені в цій Інструкції та додатках до неї, з урахуванням особливостей діяльності об'єкта перевірки.
5. Для проведення комплексної перевірки розробляється програма перевірки, в якій відображаються:
 - підстава, мета, строки перевірки;
 - перелік об'єктів перевірки;
 - завдання та обсяги перевірки;
 - основні напрями та питання перевірки, включаючи перелік і строки практичних заходів, які проводяться під час перевірки (навчання, тренування тощо);
 - перелік обмежень, які застосовуються під час перевірки.
6. При розробці програми комплексної перевірки мають ураховуватися пропозиції центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та специфіка завдань, покладених на об'єкти перевірки.
7. Програма комплексної перевірки надсилається керівнику об'єкта перевірки не пізніше ніж за 30 днів до початку перевірки.
8. На пропозицію керівника об'єкта перевірки особа, яка організувала перевірку, може визначати перелік обмежень щодо обсягу питань перевірки.
9. Голова Комісії за погодженням з Головою ДСНС може вносити зміни до програми перевірки, якщо на об'єкті перевірки виявлені порушення, пов'язані з небезпекою для населення або персоналу, який працює. У цьому разі на пропозицію голови Комісії для надання кваліфікованих пояснень стосовно виявлених недоліків керівником об'єкта перевірки можуть залучатися інші спеціалісти об'єкта перевірки (за згодою).
10. Під час підготовки до проведення комплексної перевірки Комісією відповідний територіальний орган державного нагляду та контролю готує інформаційні матеріали для голови Комісії та його заступника та відомість оцінки об'єктів перевірки за зразком, наведеним у додатку 1.
11. Зміст інформаційних матеріалів визначається керівником територіального органу державного нагляду та контролю з урахуванням питань програми комплексної перевірки і має містити основні характеристики всіх об'єктів перевірки (характер діяльності, вид небезпеки, проблемні питання тощо), посади, прізвище, ім'я, по батькові, телефони керівників об'єктів перевірки та їх заступників, перелік їх повноважень.
12. Відомість оцінки об'єктів перевірки готується з урахуванням об'єктів, що перевірені Комісією під час комплексної перевірки, та об'єктів, що перевірені територіальними комісіями після останньої комплексної перевірки.
13. Результати комплексних перевірок Комісією, загальні висновки та пропозиції не пізніше 15 робочих днів з дня завершення комплексної перевірки доповідаються Кабінету Міністрів України.

IV. Особливості проведення цільових перевірок

1. Цільові перевірки проводяться з метою вивчення діяльності об'єкта перевірки щодо виконання конкретних (цільових) завдань за умов загрози або виникнення конкретного типу надзвичайної ситуації, упровадження заходів техногенної та пожежної безпеки, захисту та життєзабезпечення населення, яке потрапляє в зону ураження.
2. Цільові перевірки мають враховувати фактичні та прогнознi дані про умови загрози або виникнення конкретних типів надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру на території України та відповідні вимоги розділу II цієї Інструкції.
3. Цільові перевірки можуть бути плановими та позаплановими.

4. Планові цільові перевірки проводяться відповідно до планів роботи органів державного нагляду та контролю на відповідний рік з урахуванням пункту 7 розділу II цієї Інструкції.
5. Позапланові цільові перевірки проводяться у зв'язку з настанням події, що може призвести до виникнення надзвичайної ситуації за дорученнями Кабінету Міністрів України відповідно до чинного законодавства.
6. Для проведення цільових перевірок розробляються плани-графіки цільових перевірок, які підписуються головою відповідної комісії і затверджуються заступником голови ДСНС.
7. Витяг з плану-графіка на проведення планової цільової перевірки не пізніше ніж за 10 календарних днів до проведення перевірки доводиться до відповідного об'єкта перевірки.
8. Витяг з плану-графіка на проведення позапланової цільової перевірки не пізніше ніж за 3 календарних дні до проведення перевірки доводиться до об'єкта перевірки.

V. Особливості проведення контрольних перевірок

1. Для здійснення контролю за станом усунення недоліків, виявлених під час комплексної або цільової перевірки, у терміни, визначені відповідним актом перевірки, здійснюються контрольні перевірки, але не раніше ніж через 12 місяців після завершення комплексної перевірки і не раніше ніж через 45 календарних днів після завершення цільової перевірки.
2. Контрольні перевірки за результатами комплексних перевірок включаються до річного плану перевірок з урахуванням пункту 7 розділу II цієї Інструкції, є плановими і не можуть перевищувати 10 робочих днів.
3. Контрольні перевірки за результатами цільових перевірок здійснюються відповідно до графіка контрольних перевірок, який складається за висновками та пропозиціями, викладеними в актах цільових перевірок, і не можуть перевищувати 5 робочих днів.
4. Під час контрольної перевірки з'ясовуються лише ті питання, необхідність яких стала підставою для здійснення контрольної перевірки.
5. Акт контрольної перевірки, крім питань, наведених у абзаці третьому пункту 17 розділу II цієї Інструкції, має містити висновки щодо результатів усунення недоліків, виявлених під час комплексної або цільової перевірки.

VI. Основні напрями перевірок діяльності міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, місцевих державних адміністрацій та органів місцевого самоврядування

1. Діяльність міністерств та інших центральних органів виконавчої влади щодо виконання вимог законодавства у сферах техногенної та пожежної безпеки, цивільного захисту перевіряється з урахуванням вимог Кодексу та інших нормативно-правових актів за основними напрямами та питаннями, наведеними у відомості перевірки діяльності міністерств та інших центральних органів виконавчої влади (у межах їх повноважень) (додаток 2) та розділі VII цієї Інструкції.
2. Діяльність місцевих державних адміністрацій щодо організації ними роботи з виконання вимог законодавства у сферах техногенної та пожежної безпеки, захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій перевіряється з урахуванням вимог Кодексу, Положення про ЄДСЦЗ та інших нормативно-правових актів за основними напрямами та питаннями, наведеними у відомості перевірки діяльності місцевих державних адміністрацій та інших державних органів влади (додаток 3) та розділі VII цієї Інструкції.
3. Діяльність та організація роботи органів місцевого самоврядування з виконання вимог Кодексу, інших законодавчих та нормативно-правових актів щодо вжиття ними заходів захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій перевіряються за основними напрямами та питаннями, наведеними в відомості перевірки діяльності органів місцевого самоврядування (додаток 4).

VII. Основні напрями перевірок діяльності функціональних і територіальних підсистем ЄДСЦЗ, порядку виконання ними завдань та організації взаємодії

1. Під час комплексних перевірок, або проведення спеціальних навчань, або командно-штабних навчань з органами управління та силами цивільного захисту у режимі повсякденного

функціонування ЄДСЦЗ перевіряються питання щодо:

- 1) забезпечення спостереження, гідрометеорологічного прогнозування та здійснення контролю за станом навколишнього природного середовища та небезпечних процесів, що можуть призвести до виникнення надзвичайних ситуацій на потенційно небезпечних об'єктах, об'єктах підвищеної небезпеки і прилеглих до них територіях, а також на територіях, на яких існує загроза виникнення геологічних та гідрогеологічних явищ і процесів;
- 2) забезпечення здійснення планування заходів цивільного захисту, наявність чинних законодавчих та інших нормативно-правових актів з питань цивільного захисту та знання їх вимог керівниками об'єктів;
- 3) здійснення цілодобового чергування пожежно-рятувальних підрозділів;
- 4) розроблення і виконання цільових та науково-технічних програм запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і зменшення можливих втрат;
- 5) здійснення планових заходів щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, забезпечення безпеки та захисту населення і територій від таких ситуацій, а також заходів щодо підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту;
- 6) забезпечення готовності органів управління та сил цивільного захисту до дій за призначенням з урахуванням необхідності утворення та стану готовності утворених:
 - оперативно-чергових (чергових, диспетчерських) служб центральних органів виконавчої влади;
 - оперативно-чергових служб на пунктах управління міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, обласних та Київської міської держадміністрацій, органів місцевого самоврядування;
 - оперативно-чергових (чергових, диспетчерських) служб територіальних органів центральних органів виконавчої влади;
 - чергових служб райдержадміністрацій та виконавчих органів міських рад;
 - об'єктових чергових (диспетчерських) служб підприємств, установ та організацій;
- 7) організації підготовки фахівців цивільного захисту, підготовки керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів щодо цивільного захисту, навчання населення діям у разі виникнення надзвичайних ситуацій;
- 8) створення і поновлення матеріальних резервів для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, ліквідації їх наслідків;
- 9) організації та проведення моніторингу надзвичайних ситуацій, визначення ризиків їх виникнення;
- 10) підтримання в готовності автоматизованих систем централізованого оповіщення про загрозу або виникнення надзвичайних ситуацій.

2. Під час проведення спеціальних навчань або командно-штабних навчань з органами управління та силами цивільного захисту перевіряються заходи, що плануються на випадок переведення функціональних і територіальних підсистем ЄДСЦЗ на режим підвищеної готовності, а саме:

- 1) оповіщення органів управління та сил цивільного захисту, а також населення про загрозу виникнення надзвичайної ситуації та інформування його про дії в можливій зоні надзвичайної ситуації;
- 2) формування оперативних груп для виявлення причин погіршення обстановки та підготовки пропозицій щодо її нормалізації;
- 3) посилення спостереження та контролю за гідрометеорологічною обстановкою, ситуацією на потенційно небезпечних об'єктах, території об'єкта підвищеної небезпеки та/або за його межами, території, на якій існує загроза виникнення геологічних та гідрогеологічних явищ і процесів, а також здійснення постійного прогнозування можливості виникнення надзвичайних ситуацій та їх масштабів;

4) уточнення (у разі потреби) планів реагування на надзвичайні ситуації, здійснення заходів щодо запобігання їх виникненню;

5) уточнення та здійснення заходів щодо захисту населення і територій від можливих надзвичайних ситуацій;

6) приведення в готовність наявних сил і засобів цивільного захисту, залучення в разі потреби додаткових сил і засобів.

3. Під час проведення спеціальних навчань або командно-штабних навчань з органами управління та силами цивільного захисту перевіряються заходи, що плануються на випадок переведення функціональних і територіальних підсистем ЄДСЦЗ на режим надзвичайної ситуації, а саме:

1) здійснення оповіщення органів управління та сил цивільного захисту, а також населення про виникнення надзвичайної ситуації та інформування його про дії в умовах такої ситуації;

2) призначення керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та утворення в разі потреби спеціальної комісії з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;

3) визначення зони надзвичайної ситуації;

4) здійснення постійного прогнозування зони можливого поширення надзвичайної ситуації та масштабів можливих наслідків;

5) організації робіт з локалізації і ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, залучення для цього необхідних сил і засобів;

6) організації та здійснення заходів щодо життєзабезпечення постраждалого населення;

7) організації та здійснення (у разі потреби) евакуаційних заходів;

8) організації і здійснення радіаційного, хімічного, біологічного, інженерного та медичного захисту населення і територій від наслідків надзвичайної ситуації;

9) здійснення безперервного контролю за розвитком надзвичайної ситуації та обстановкою на аварійних об'єктах і прилеглих до них територіях;

10) інформування органів управління цивільного захисту та населення про розвиток надзвичайної ситуації та заходи, що здійснюються.

4. Під час проведення спеціальних навчань або командно-штабних навчань з органами управління та силами цивільного захисту перевіряється планування заходів, визначених Законом України "Про правовий режим надзвичайного стану", що плануються на випадок переведення функціональних і територіальних підсистем ЄДСЦЗ на режим надзвичайного стану.

VIII. Порядок оцінювання діяльності міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, місцевих державних адміністрацій та органів місцевого самоврядування щодо виконання вимог законів та інших нормативно-правових актів з питань техногенної та пожежної безпеки, цивільного захисту

1. Оцінювання діяльності міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, місцевих державних адміністрацій та органів місцевого самоврядування щодо виконання вимог законів та інших нормативно-правових актів з питань техногенної та пожежної безпеки, цивільного захисту здійснюється з урахуванням розділів VI і VII цієї Інструкції.

2. Стан виконання заходів апаратом міністерства, іншого центрального органу виконавчої влади, місцевої державної адміністрації оцінюється з урахуванням відомості перевірки діяльності міністерств та інших центральних органів виконавчої влади (у межах їх повноважень) або відомості перевірки діяльності місцевих державних адміністрацій та інших державних органів влади як:

"добре", якщо заходи, визначені у відповідних додатках 2 або 3 до цієї Інструкції, виконуються без зауважень або зауваження охоплюють не більше ніж 40 відсотків зазначених заходів;

"задовільно", якщо заходи, визначені в додатках 2 або 3 до цієї Інструкції, виконуються, при цьому зауваження охоплюють більше ніж 40 відсотків або є не більше ніж 10 відсотків заходів, які не

виконуються, при цьому зауваження охоплюють не більше ніж 30 відсотків інших заходів;
"незадовільно", якщо не виконуються умови оцінки "задовільно".

3. Діяльність органів місцевого самоврядування щодо виконання вимог законів та інших нормативно-правових актів з питань техногенної та пожежної безпеки, цивільного захисту оцінюється з урахуванням виконання заходів, наведених у відомості перевірки діяльності органів місцевого самоврядування, як:

"відповідає вимогам", якщо заходи, визначені в додатку 4 до цієї Інструкції, виконуються без зауважень, або зауваження охоплюють не більше ніж 40 відсотків зазначених заходів;

"обмежено відповідає вимогам", якщо зауваження охоплюють більше ніж 40 відсотків заходів, визначених у додатку 4 до Інструкції, або не більше ніж 10 відсотків заходів, визначених у додатку 4 до Інструкції, не виконуються, при цьому зауваження охоплюють не більше ніж 30 відсотків заходів;

"не відповідає вимогам", якщо не виконуються умови оцінки "обмежено відповідає вимогам".

4. Оцінювання діяльності функціональних і територіальних підсистем ЄДСЦЗ, порядку виконання ними завдань та організації взаємодії здійснюється з урахуванням стану виконання заходів, наведених у пунктах 1-4 розділу VII цієї Інструкції, а саме:

1) стан виконання заходів, наведених у пункті 1 розділу VII, оцінюється як:

"добре", якщо заходи, визначені в пункті 1 розділу VII, виконуються в повному обсязі або є зауваження не більше ніж в одному з підпунктів 2, 4, 7, 9 пункту 1 розділу VII;

"задовільно", якщо:

є зауваження більше ніж в одному з підпунктів 2, 4, 7, 9 пункту 1 розділу VII, а в інших підпунктах зауваження відсутні;

або є окремі зауваження хоча б в одному з підпунктів 1, 3, 5, 6, 8, 10 пункту 1 розділу VII, при цьому в інших підпунктах зауваження відсутні;

або не виконуються заходи, визначені в одному з підпунктів 4, 7, 9 пункту 1 розділу VII, при цьому в інших підпунктах зауваження відсутні;

"незадовільно", якщо не виконуються умови для оцінки "задовільно";

2) стан виконання заходів, наведених у пункті 2 розділу VII, оцінюється як:

"добре", якщо заходи, визначені в пункті 2 розділу VII, виконуються в повному обсязі або є окремі зауваження в підпункті 3 пункту 2 розділу VII;

"задовільно", якщо:

є окремі зауваження хоча б в одному з підпунктів 1, 2, 4, 5, 6 пункту 2 розділу VII, при цьому в інших підпунктах пункту 2 розділу VII зауваження відсутні;

або не виконуються заходи, визначені в підпункті 3 пункту 2 розділу VII, при цьому в інших підпунктах пункту 2 розділу VII зауваження відсутні;

"незадовільно", якщо не виконуються умови для оцінки "задовільно";

3) стан виконання заходів, наведених у пункті 3 розділу VII, оцінюється як:

"добре", якщо заходи, визначені в пункті 3 розділу VII, виконуються або є окремі зауваження в одному з підпунктів пункту 3 розділу VII;

"задовільно", якщо:

є окремі зауваження хоча б в двох підпунктах пункту 3 розділу VII, а в інших підпунктах пункту 3 розділу VII зауваження відсутні;

або не виконуються заходи, визначені в підпункті 3 пункту 3 розділу VII, при цьому в інших підпунктах пункту 3 розділу VII зауваження відсутні;

"незадовільно", якщо не виконуються умови для оцінки "задовільно";

4) стан виконання заходів, визначених у пункті 4 розділу VII, оцінюється як:

"виконується", якщо керівники об'єктів перевірки та їх заступники знають особливості виконання вимог Закону України "Про правовий режим надзвичайного стану" і вживають заходів щодо його виконання;

"не виконується", якщо керівники об'єктів перевірки або їх заступники не знають особливості виконання вимог Закону України "Про правовий режим надзвичайного стану" і/або не вживають заходів щодо його виконання;

5) діяльність функціональної або територіальної підсистеми ЄДСЦЗ та їх ланок оцінюється з урахуванням оцінок, визначених відповідно до підпунктів 1-4 пункту 4 розділу VIII цієї Інструкції:

"відповідає вимогам", якщо виконання заходів, визначених у підпункті 1 пункту 4 розділу VIII оцінено "добре", у підпунктах 2 і 3 пункту 4 розділу VIII - не нижче "задовільно", у підпункті 4 пункту 4 розділу VIII - "виконується";

"обмежено відповідає вимогам", якщо виконання заходів, визначених у підпунктах 1, 2 і 3 пункту 4 розділу VIII оцінено "задовільно", а у підпункті 4 пункту 4 розділу VIII - "виконується";

"не відповідає вимогам", якщо не виконуються умови оцінки "обмежено відповідає вимогам".

5. Загальна оцінка діяльності міністерства або іншого центрального органу виконавчої влади щодо виконання вимог законів та інших нормативно-правових актів з питань техногенної та пожежної безпеки, цивільного захисту визначається відповідно до таблиці визначення загальної оцінки діяльності міністерства або іншого центрального органу виконавчої влади щодо виконання вимог законів та інших нормативно-правових актів з питань техногенної та пожежної безпеки, цивільного захисту (додаток 5).

6. Загальна оцінка діяльності обласної або Київської міської державних адміністрацій щодо виконання вимог законів та інших нормативно-правових актів з питань техногенної та пожежної безпеки, цивільного захисту визначається з урахуванням оцінок, отриманих всіма перевіреними адміністративно-територіальними одиницями, що входять до складу відповідної області або міста Києва, відповідно до таблиці визначення оцінки адміністративно-територіальних одиниць, що перевірялись в областях та місті Києві (додаток 6), і:

"відповідає вимогам", якщо 90 відсотків перевірених адміністративно-територіальних одиниць в області або місті Києві відповідно до додатку 6 до цієї Інструкції оцінюються як "готовий до виконання завдань";

"обмежено відповідає вимогам", якщо не менше 20 відсотків перевірених адміністративно-територіальних одиниць в області або місті Києві відповідно до додатку 6 до цієї Інструкції мають загальну оцінку "готовий до виконання завдань", менше 10 відсотків - "не готовий до виконання завдань", а інші - "обмежено готовий до виконання завдань", або якщо не менше 90 відсотків перевірених адміністративно-територіальних одиниць в області або місті Києві відповідно до додатку 6 до цієї Інструкції мають загальну оцінку "готовий до виконання завдань", а інші - "не готовий до виконання завдань", або якщо 100 відсотків перевірених адміністративно-територіальних одиниць в області або місті Києві відповідно до додатку 6 до цієї Інструкції мають загальну оцінку "обмежено готовий до виконання завдань";

"не відповідає вимогам", якщо не виконуються умови оцінки "задовільно".